

## ACTA

**FECHA:** Bogotá, 21 de abril de 2025

**HORA:** 7: 00 a.m.

**LUGAR:** Plataforma Microsoft Temas.

**ASISTENTES:** Se anexa planilla de asistencia

### ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Seguimiento a las observaciones presentadas en los convenios 2024 de Jardines Infantiles Cofinanciados de la localidad de Suba.
3. Alertas
4. Generalidades proceso apoyo a la Supervisión e Intervenciones.

### DESARROLLO:

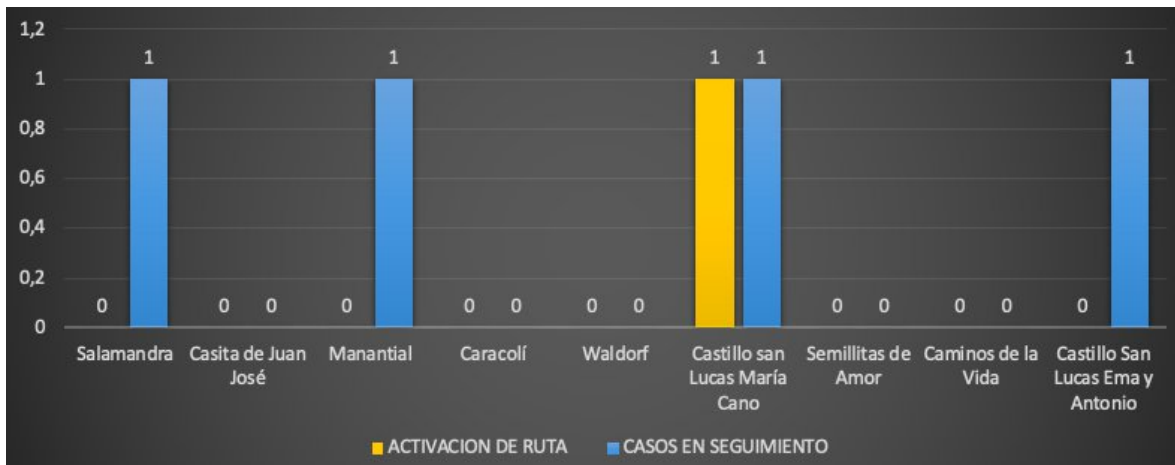
#### 1. Saludo

El subdirector local dio la bienvenida a los participantes y dio paso al inicio de la socialización del seguimiento al cumplimiento de los compromisos

#### 2. Generalidades:

##### Componente Familias, Comunidades y Redes

Para el mes de marzo de 2025 se realizó seguimiento a las actividades de ruta de cada unidad operativa.



#### CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO

Proyectó seguimiento de la activación de ruta por solicitud de custodia de la niña MSVR del nivel de pre jardín para el día 21/03/2025 por parte de la profesional en psicología. Por fecha posterior a la verificación, estos soportes serán revisados en el mes de abril de 2025.

#### CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO

Presentó soportes de la activación de ruta por violencia intrafamiliar realizada por la señora Sandra Carolina Yepes progenitora del participante LNCY del nivel de pre jardín, el día 13/03/2025 la profesional en psicología realizó visita domiciliaria y atención individual a la familia, en la que no reportaron factores de riesgo asociados al caso.

El día 19/03/2025 se realizó cierre del caso y se orientó continuar el seguimiento desde la unidad operativa.

Proyectó seguimiento a la ruta por obesidad de la participante SDSP del nivel de pre jardín, para el mes de abril toda vez que el seguimiento debe ser bimensual.

#### MANANTIAL

Presentó acta de cierre de la activación de ruta por presunta violencia intrafamiliar del participante ICVB del nivel de pre jardín, mediante acta del 20/02/2025 de la profesional en psicología por egreso del participante.

#### SALAMANDRA

Presentó soporte de seguimiento de la ruta por presunta negligencia de la participante WAAC del nivel de caminadores.

El día 05/03/2025 el profesional en psicología realizó seguimiento con la progenitora quien informo que fue asignada la custodia a la abuela materna, quien vive en Planadas- Tolima, por lo anterior se realizó acta de cierre del caso.

#### Componente Salud y Nutrición

##### Notificación de Brotes

Se notificaron y caracterizaron brotes en 4 de las 9 Unidades Operativas:

| JIC                       | Observación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Salamandra</b>         | <p>En el seguimiento al periodo anterior, el asociado presentó soporte de visita de secretaria de salud del 10 de marzo de 2025, en el cual se dio <b>cierre de brote de Infección respiratoria Aguda- IRA</b>, dado que no se identificaron más casos o sintomáticos relacionados con el evento.”</p> <p>Realizaron notificación a la Autoridad Sanitaria vía WhatsApp el 03 de marzo de 2025, “donde reportan casos de menores con síntomas asociados a EDA.” Y recibieron visita de la Autoridad Sanitaria el 04 de marzo de 2025, en la cual <b>se caracterizó brote de Enfermedad Diarreica Aguda –EDA</b>.</p> <p>En acta se registraron las siguientes medidas de control inmediato:<br/> <b>“• Cuarentena preventiva</b> para el nivel Párvulos 1 y 2 y Prejardín 1 a partir el día 3/02/2025 hasta el 09/03/2025, retornando a actividades habituales el día 10/03/2025. (...)”</p> |
| <b>Caminos de la vida</b> | <p>Realizaron notificación a la Autoridad Sanitaria mediante correo electrónico el 26 de marzo de 2025, sobre casos con diagnóstico y sintomatología asociada al Síndrome Boca Mano Pie y recibieron visita de la Autoridad Sanitaria el 27 de marzo de 2025, en la cual <b>se caracterizó brote de Síndrome Boca Mano Pie</b> con 6 casos presentados.</p> <p>En acta se registraron las siguientes medidas de control inmediato:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <p>“• Se recomienda realizar <b>cuarentena preventiva para los niveles</b>; Párvulos B, toda vez que la tasa de ataque supera el 10%. Teniendo en cuenta el inicio de síntomas del último caso asociado a Síndrome Boca Mano Pie fue el día 26/03/2025 la cuarentena debe iniciar el día 26/03/2025 hasta el 01/04/2025, retornando a actividades habituales el día 02/04/2025(...)”</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Emma y Antonio</b>     | <p>Realizaron notificación a la Autoridad Sanitaria mediante correo electrónico el 26 de marzo de 2025, sobre casos de IRA (Infección Respiratoria Aguda, identificados en la unidad operativa y recibieron visita de la Autoridad Sanitaria el 27 de marzo de 2025, en la cual se caracterizó brote de Infección Respiratoria Aguda (IRA) con 6 casos presentados.</p> <p>En acta se registraron las siguientes medidas de control inmediato:</p> <p>“• Se recomienda realizar PLAN BURBUJA para los niveles CAMINADORES, PÁRVULOS, PREJARDIN 1 Y 2 Y JARDÍN 2, iniciando el día 26/03/2025 hasta el 01/04/2025, retornando a sus actividades habituales el día 02/04/2025.(...)”</p> |
| <b>Semillitas de amor</b> | <p>Realizaron notificación a la Autoridad Sanitaria mediante correo electrónico el 27 de marzo de 2025, sobre casos de menores con sintomatología relacionada con IRA y recibieron visita de la Autoridad Sanitaria el 28 de marzo de 2025, en la cual se realizó caracterización de brote de IRA con 2 casos presentes.</p> <p>En acta se registraron las siguientes medidas de control inmediato:</p> <p>“• Plan Burbuja para los niveles; Prejardín C y Jardín C la cual va a partir del 28/03/2025 hasta el 03/04/2025, retornando a actividades habituales el día 04/04/2025. (...)”</p>                                                                                          |

#### Entrega de paquete alimentario.

- Se realizó entrega de alimentos equivalentes a la jornada liberada el 7 de marzo de 2025.
- Realizaron entrega de paquete alimentario de jornada pedagógica el 20 de marzo, para cubrimiento del 21 de marzo de 2025.
- Se entregaron paquetes alimentarios por contingencia en 2 de los 9 JI Cofinanciados de la localidad.

#### SALAMANDRA:

Se presentó contingencia el día 12 de marzo de 2025, por desabastecimiento de agua en el sector. Realizaron entrega de 104 paquetes de contingencia tipo jornada pedagógica, distribuidos así: Maternal: 12, Caminadores: 14, Párvulos: 24 y Prejardín: 54

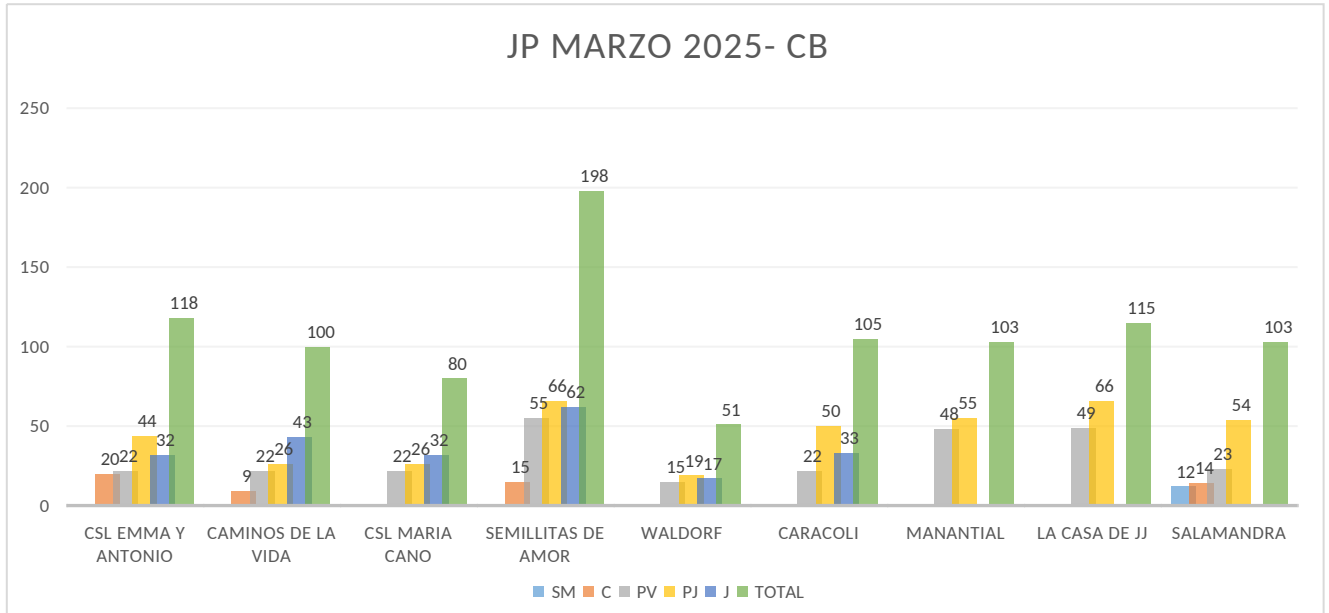
Realizaron entrega de paquetes de contingencia tipo jornada pedagógica, dado que la Autoridad Sanitaria recomendó cuarentena hasta el 6 de marzo de 2025, por brote de Infección Respiratoria Aguda – IRA, así: Para cubrimiento del 03 de marzo de 2025 un total de 30 paquetes, del 4 un total de 34 paquetes y para el 5 y 6 de marzo de 2025, un total de 18 paquetes cada día. Presentaron planillas por día.

Realizaron entrega de paquetes de contingencia tipo jornada pedagógica, dado que la Autoridad Sanitaria recomendó cuarentena del 3 al 9 de marzo de 2025, por brote de Enfermedad Diarreica Aguda -EDA, así: Para cubrimiento del 5, 6 y 7 de marzo de 2025, un total de 40 paquetes cada día, presentaron planillas por día.

#### CAMINOS DE LA VIDA

Fue necesario entregar paquete alimentario por contingencia al nivel párvulos B, dado que la Autoridad Sanitaria recomendó cuarentena del 26/3/2025 al 1/4/2025, por brote de Boca Mano Pie.

Se entregaron 13 paquetes tipo jornada pedagógica, para cubrimiento de 3 días hábiles, 28, 31 de marzo y 1 de abril de 2025.



#### Conceptos sanitarios de Establecimiento Educativo y estado de lavado de Tanques.

| JARDIN INFANTIL     | ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO |                        | AUTOEVALUACIÓN EE       | PREPARACIÓN DE ALIMENTOS |                       | AUTOEVALUACIÓN EPA      | LAVADO DE TANQUE                                       |                                                 |                          |
|---------------------|---------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|
|                     | CS                        | EMISIÓN CS             |                         | CS                       | EMISIÓN CS            |                         | FECHA LAVADO                                           | FECHA PROXIMO                                   | CARACTERÍSTICAS          |
| CLS EMMY Y ANTONIO  | FAVORABLE                 | 18 DE JUNIO DE 2024    | 15 DE NOVIEMBRE DE 2024 | FAVORABLE                | 17 DE JUNIO DE 2024   | 15 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 15 DE OCTUBRE DE 2024                                  | 15 DE ABRIL DE 2025                             | 2 X 500 L/CU             |
| CAMINOS DE LA VIDA- | FAVORABLE                 | 16 DE FEBRERO DE 2024  | 17 DE OCTUBRE DE 2024   | FAVORABLE                | 20 DE FEBRERO DE 2024 | 17 DE OCTUBRE DE 2024   | 12 DE OCTUBRE DE 2024                                  | 12 DE ABRIL DE 2025                             | 1 X 500 L/CU             |
| CSL MARIA CANO-     | FAVORABLE                 | 6 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 14 DE NOVIEMBRE DE 2024 | FAVORABLE                | 17 DE JUNIO DE 2024   | 14 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 21 DE SEPTIEMBRE DE 2024<br><b>08 DE MARZO DE 2025</b> | 08 DE SEPTIEMBRE DE 2025                        | 2 X 500 L/CU             |
| SEMILLITAS DE AMOR- | FAVORABLE                 | 7 DE NOVIEMBRE DE 2023 | 13 DE NOVIEMBRE DE 2024 | FAVORABLE                | 13 DE AGOSTO DE 2024  | 13 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 18 DE ENERO DE 2025<br><b>07 DE MARZO DE 2025</b>      | 18 DE JULIO DE 2025<br>07 DE SEPTIEMBRE DE 2025 | 1 X 1000 L<br>1 X 2000 L |
| WALDORF-            | FAVORABLE                 | 21 DE FEBRERO DE 2025  | 04 DE FEBRERO DE 2025   | FAVORABLE                | 26 DE FEBRERO DE 2024 | 04 DE FEBRERO DE 2025   | 17 DE ENERO DE 2025                                    | 17 DE JULIO DE 2025                             | 3 X 1000 L/CU            |

|                            |                              |                          |                            |           |                          |                         |                                                        |                          |              |
|----------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|
| CARACOL-                   | FAVORABLE                    | 02 DE AGOSTO DE 2024     | NOVIEMBRE DE 2024          | FAVORABLE | 23 DE ABRIL DE 2024      | OCTUBRE DE 2024         | 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024<br><b>19 DE MARZO DE 2025</b> | 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025 | 1 X 500 L    |
| MANANTIAL                  | FAVORABLE                    | 9 DE OCTUBRE DE 2024     | <b>27 DE MARZO DE 2025</b> | FAVORABLE | 18 DE ABRIL DE 2024      | OCTUBRE 2024            | 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024<br><b>19 DE MARZO DE 2025</b> | 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025 | 1 X 500 L    |
| -LA CASA DE JJ*            | FAVORABLE                    | 02 DE FEBRERO DE 2024    | 15 DE NOVIEMBRE DE 2024    | FAVORABLE | 24 DE OCTUBRE DE 2024    | 15 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 09 DE NOVIEMBRE DE 2024                                | 09 DE MAYO DE 2025       | 1 X1000 L    |
| 121640-JINF-CC-SALAMANDRA- | FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS | 02 DE SEPTIEMBRE DE 2024 | 20 DE NOVIEMBRE DE 2024    | FAVORABLE | 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023 | 20 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 14 DE FEBRERO DE 2025                                  | 14 DE AGOSTO DE 2025     | 2 X 500 L/CU |

**Conceptos Sanitarios de Proveedores de alimentos.**

| JARDIN INFANTIL                                | N | PROVEEDOR DE ALIMENTOS                         | CONCEPTO SANITARIO          | EMISIÓN DEL CS             | ALIMENTOS QUE PROVEE                          | PLACA              | CONCEPTO SANITARIO | FECHA DE EMISIÓN CS                                    |
|------------------------------------------------|---|------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------------------------|
| CSLEMMAY ANTONIO<br>Y<br>CSL MARÍA CANO        | 1 | EXPENDIO PARDO SUIZO                           | FAVORABLE                   | 21 DE MAYO DE 2024         | CARNICOS                                      | SVD 476            | FAVORABLE          | 6 DE MAYO DE 2024                                      |
|                                                | 2 | SUPERMERCADO K'NOS                             | FAVORABLE CON REQUERIMIENTO | 06 DE MAYO DE 2024         | ABARROTOS<br>FRUVER<br>LACTEOS<br>PANADERIA   | ETM 544<br>WZI 154 | FAVORABLES         | 08 DE ABRIL DE 2024<br>14 DE DICIEMBRE DE 2024         |
|                                                | 3 | <b>FEDERACIÓN AGROPECUARIA DE CUNDICAMARCA</b> | <b>FAVORABLE</b>            | <b>30 DE ENERO DE 2025</b> | <b>FRUVER</b>                                 | <b>ETM 544</b>     | <b>FAVORABLE</b>   | <b>8 DE ABRIL DE 2024</b>                              |
| CAMINOS DE LA VIDA-<br>Y<br>SEMILLITAS DE AMOR | 1 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ                 | FAVORABLE                   | 05 DE JUNIO DE 2024        | CARNICOS                                      | SLI 839            | FAVORABLE          | 13 DE JUNIO DE 2024                                    |
|                                                | 2 | IVAN DE JESUS RIVERA GOMEZ                     | FAVORABLE                   | 14 DE ENERO DE 2025        | ABARROTOS,<br>FRUTAS,<br>VERDURAS,<br>LACTEOS | WPL 765<br>JKV 731 | FAVORABLE          | <b>19 DE MARZO DE 2025</b><br>05 DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
|                                                | 3 | ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA                 | FAVORABLE                   | 23 DE FEBRERO DE 2023      | FRUTAS<br>VERDURAS                            | ETM 544            | FAVORABLE          | 8 DE ABRIL DE 2024                                     |
|                                                | 4 | EVEREST RM 8 SAS                               | FAVORABLE                   | 15 DE JULIO DE 2024        | PANADERIA                                     | LUL108             | FAVORABLE          | 10 DE ENERO DE 2025                                    |
| WALDORF-                                       | 1 | EVEREST RM                                     | FAVORABLE                   | 15 DE                      | PANADERIA                                     | LUL10              | FAVORABLE          | 10 DE                                                  |

|                     |   |                                               |                             |                            |                                    |                           |                  |                                            |
|---------------------|---|-----------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------------|---------------------------|------------------|--------------------------------------------|
|                     |   | 8 SAS                                         |                             | JULIO DE 2024              | A                                  | 8                         | E                | ENERO DE 2025                              |
|                     | 2 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ                | FAVORABLE                   | 5 DE JUNIO DE 2024         | CARNICOS                           | SLI 839                   | FAVORABLE        | 13 DE JUNIO DE 2024                        |
|                     | 3 | CORPORACION KAAX                              | NC                          | NA                         | FRUTAS VERDURAS                    | WFH 826                   | FAVORABLE        | 8 DE NOVIEMBRE DE 2024                     |
|                     | 4 | COOPERATIVA COLANTA                           | FAVORABLE                   | 04 DE JUNIO DE 2024        | LÁCTEOS                            | SPR 609                   | FAVORABLE        | 7 DE DICIEMBRE DE 2024                     |
|                     | 5 | SUPER NUEVO ALMACEN                           | FAVORABLE CON REQUERIMIENTO | 09 DE DICIEMBRE DE 2024    | ABARROTOS                          | TAY 662                   | FAVORABLE        | <b>13 DE MARZO DE 2025</b>                 |
|                     | 6 | AS PRODUCTORES DE LECHE DE CHOCONTA APROLECHO | FAVORABLE                   | 20 DE NOVIEMBRE DE 2024    | LÁCTEOS                            | WZI 154                   | FAVORABLE        | 03 DE ENERO DE 2025                        |
|                     | 7 | SUPERMERCADO ALKOSTO                          | FAVORABLE CON REQUERIMIENTO | 10 DE JULIO DE 2024        | HELADO                             | WZI 154                   | FAVORABLE        | 03 DE ENERO DE 2025                        |
| CARACOL Y MANANTIAL | 1 | ALIANZA CEI COLOMBIA                          | FAVORABLE                   | 12 DE ENERO DE 2024        | ABARROTOS. PANADERÍA               | WTQ 496<br><b>LUL 108</b> | FAVORABLE        | 16 DE ABRIL DE 2024<br>10 DE ENERO DE 2025 |
|                     | 2 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ                | FAVORABLE                   | 05 DE JUNIO DE 2024        | CÁRNICOS                           | SLI 839                   | FAVORABLE        | 13 DE JUNIO DE 2024                        |
| LA CASA DE JJ-      | 1 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ                | FAVORABLE                   | 05 DE JUNIO DE 2024        | CARNICOS                           | SLI 839                   | FAVORABLE        | 13 DE JUNIO DE 2024                        |
|                     | 2 | LA GRAN COSECHA HB                            | FAVORABLE                   | 06 DE DICIEMBRE DE 2024    | ABARROTOS                          | LLL 216                   | FAVORABLE        | 13 DE ENERO DE 2025                        |
|                     | 3 | EVEREST RM8 SAS                               | FAVORABLE                   | 15 DE JULIO DE 2024        | PANADERÍA                          | LUL 108                   | FAVORABLE        | 10 DE ENERO DE 2025                        |
| SALAMANDRA-         | 1 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ                | FAVORABLE                   | 05 DE JUNIO DE 2024        | CARNICOS                           | SLI 839                   | FAVORABLE        | 13 DE JUNIO DE 2024                        |
|                     | 2 | MERCADOS ZAPATOCA GALAN                       | FAVORABLE                   | 24 DE OCTUBRE DE 2024      | ABARROTOS FRUVER PANADERÍA LACTEOS | <b>WHO 000</b>            | <b>FAVORABLE</b> | <b>25 DE NOVIEMBRE DE 2024</b>             |
|                     | 3 | LACTEOS VILLA AURA                            | FAVORABLE                   | 23 Y 24 DE OCTUBRE DE 2024 | LACTEOS                            | WHO 764                   | FAVORABLE        | 03 DE AGOSTO DE 2024                       |
|                     | 4 | ASOCIACION AGRONATURA DEL CAMPO               | FAVORABLE                   | 24 DE OCTUBRE DE 2024      | FRUTAS Y VERDURAS                  | LUN 117                   | FAVORABLE        | 18 DE ABRIL DE 2024                        |
|                     | 5 | EVEREST RM8 SAS                               | FAVORABLE                   | 15 DE JULIO DE 2024        | PANADERÍA                          | LUL 108                   | FAVORABLE        | 10 DE ENERO DE 2025                        |

**Componente proceso pedagógico**

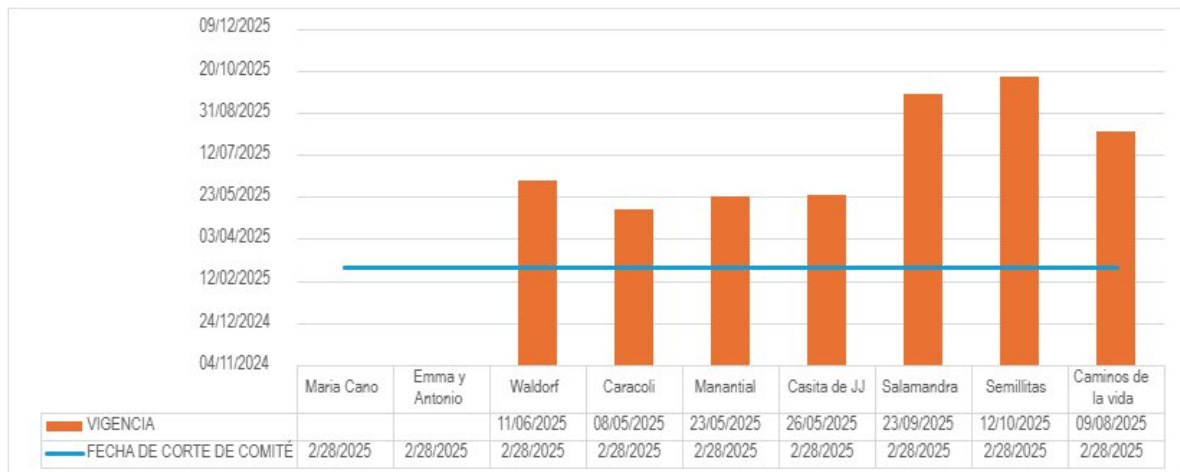
Durante el mes de marzo de 2025 se realizó seguimiento al concepto técnico del proyecto pedagógico para cada unidad operativa

| NOMBRE DEL JARDÍN                | FECHA DE EMISIÓN DEL CONCEPTO | CUENTA CON AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALAMANDRA                       | 11/7/2023                     | SI              | 10/7/2025            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| WALDORF                          | 17/11/2023                    | SI              | 16/11/2025           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| SEMILLITAS DE AMOR               | 29/11/2023                    | SI              | 28/11/2025           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| CAMINOS DE LA VIDA               | 25/06/2024                    | SI              |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| CASTILLO SAN LUCAS MARIA CANO    | 23/04/2024                    | SI              |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO | 7/7/2024                      | SI              |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| CARACOLI                         | 13/09/2024                    | SI              |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| LA CASITA DE JUAN JOSÉ           | 30/11/2023                    | NO              |                      | <p>El 17/06/2024 la responsable de servicio envió correo a la subdirección local solicitando copia del correo o radicado ante la subdirección para la infancia, desde allí le enviaron a la responsable correo en el cual se evidencia respuesta por parte del equipo de asesoría técnica en la cual notifican el recibido.</p> <p>El 23/07/2024 la subdirección local envió copia del radicado del proyecto pedagógico ante la subdirección para la infancia con fecha del 10/05/2024 bajo el consecutivo I2024012741</p> <p>El 20/09/2024 compartió en el drive dispuesto por la localidad, el proyecto pedagógico ajustado para revisión y radicación.</p> <p>El 21/11/2024 realizó radicación del proyecto pedagógico revisado por la gestora local bajo el consecutivo E2024052191, y este mismo día fue radicado ante la subdirección para la</p> |

| NOMBRE DEL JARDÍN | FECHA DE EMISIÓN DEL CONCEPTO | CUENTA CON AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------|-------------------------------|-----------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                               |                 |                      | infancia bajo el consecutivo 12024034340.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| MANANTIAL         | 23/09/2022                    | VENCIDO         | 22/09/2024           | Mediante correo electrónico remitió el 16/09/2024 ajustes del proyecto pedagógico.<br><br>El 15/10/2024 participó en reunión con profesional Jhon Sastre, profesional de la subdirección local, en la cual se realizó lectura y apoyo al proceso de ajuste al proyecto pedagógico para ser radicado ante subdirección para la infancia.<br><br>Radicación ante la Subdirección para la Infancia 12024034339 del 21/11/2024. |

### Componente Ambientes Educativos y Protectores

#### Conceptos Técnico de Bomberos



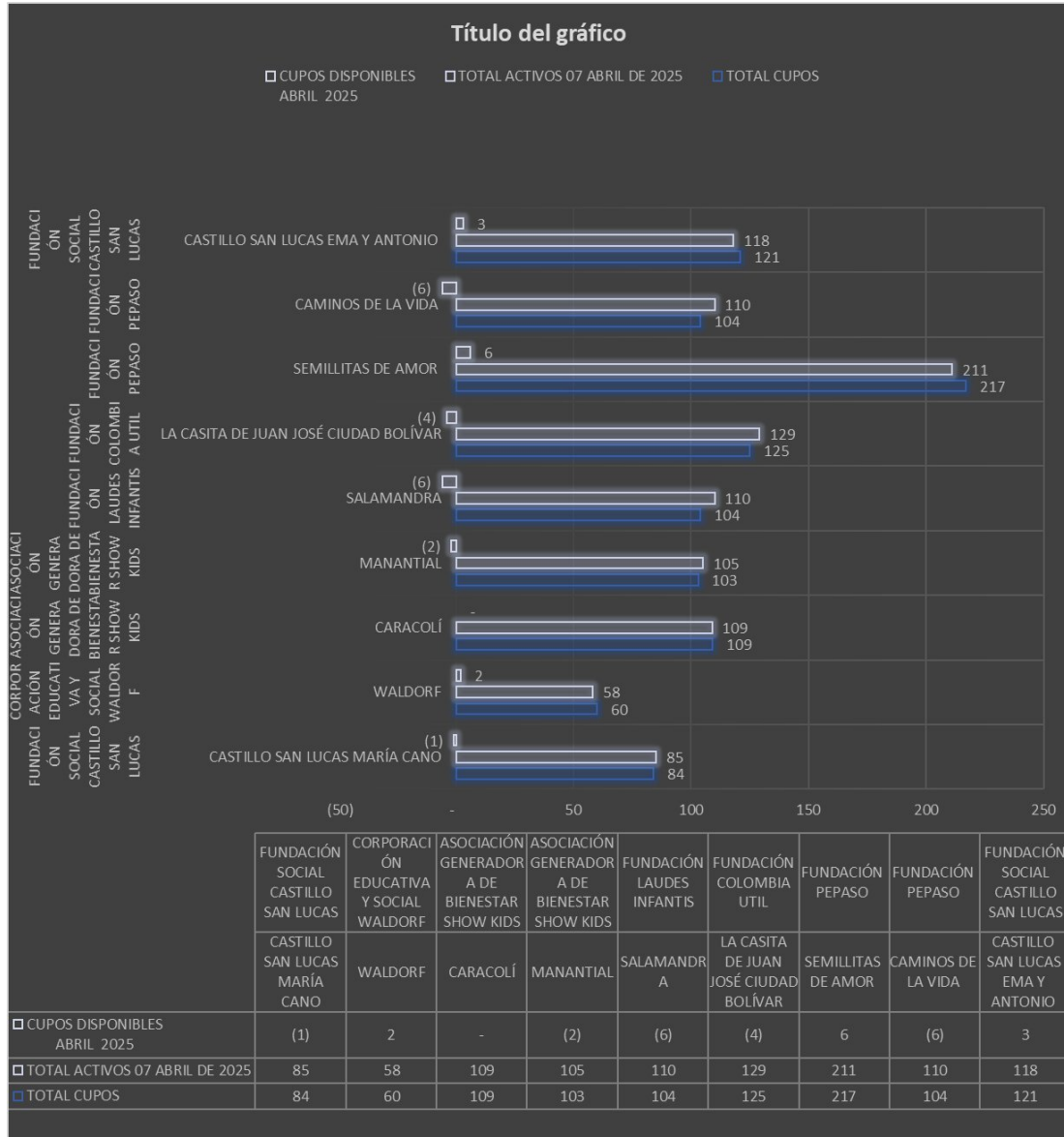
**Licencias de Construcción**

| JARDÍN     | LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN |
|------------|--------------------------|
| MARIA CANO | L.C. No. 03-4-1343       |
| WALDORF    | LC. 03-2-0628            |

En trámite para cumplimiento de Licencia, radicado o Análisis de vulnerabilidad:

| CONVENIO  | JARDÍN INFANTIL                  | RADICADO Y FECHA          | PROCESO    |
|-----------|----------------------------------|---------------------------|------------|
| 7617-2024 | CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO | 3202418746-<br>2024/12/24 | EN GESTIÓN |
| 7618-2024 | CAMINOS DE LA VIDA               | 3202418758-<br>2024/12/24 | EN GESTIÓN |
| 7620-2024 | SEMILLITAS DE AMOR               | 3202418524-<br>2024/12/24 | EN GESTIÓN |
| 7622-2024 | CARACOLÍ                         | 3202418527-<br>2024/12/24 | EN GESTIÓN |
| 7623-2024 | MANANTIAL                        | 3202418606-<br>2024/12/24 | EN GESTIÓN |
| 7624-2024 | BOCAVITA DE SAN JOSE CIUDAD      | 3202418609-<br>2024/12/24 | EN GESTIÓN |
| 7625-2024 | SALAMANDRA                       | 3202418610-<br>2024/12/24 | EN GESTIÓN |





**Jardín Emma y Antonio, Convenio 7617-2024****Componente Familias, Comunidades y redes**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

**Componente Salud y Nutrición**

No contaba con observaciones a mejorar o deficientes en febrero de 2025, que requirieran seguimiento.

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

**Componente Proceso Pedagógico**

Presentó una ejecución satisfactoria.

**Componente Ambientes Educativos y Protectores**

Presentó una ejecución satisfactoria.

**Área de Gestión Ambiental**

Presentó una ejecución satisfactoria.

**Componente Talento Humano**

En el mes de marzo de 2025, presentó calificación a mejorar en el compromiso 8 que indica Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)

Compromiso 9 que indica. Remplazar a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.

En seguimiento del mes anterior se aplicó el descuento del 14 de febrero del 2025 ya que no contó con la contratación de una auxiliar en atención a la primera infancia.

La auxiliar en atención a la primera infancia Cindy Paola Soto laboró hasta el 11 de marzo del 2025 en su reemplazo fue contratada María Nohemi Ayala Parada 25 de marzo de 2025, ARL Positiva del 25 de marzo del 2025, se proyectó descuento de 13 días del 12 al 24 de marzo del 2025, por personal no contratado.

**Componente Administrativo**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

**Gestión Documental**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

**Seguridad de la información**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

### Aspectos Financieros

El presupuesto para el mes de marzo de 2025 se ejecutó por valor de \$111.987.349 que corresponde al 87% de la ejecución total, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron \$102.792.919 que equivalen al 78% y el aporte del Asociado por valor de \$9.194.430 equivalente al 9%, detallados así:

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.418.420         |                 | \$ 4.418.420   |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 33.313.707        |                 | \$ 33.313.707  |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 3.697.083         |                 | \$ 3.697.083   |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.287.930         |                 | \$ 2.287.930   |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 6.703.248         |                 | \$ 6.703.248   |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 6.780.021         |                 | \$ 6.780.021   |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              |                      | \$ 5.496.304    | \$ 5.496.304   |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.023.066         |                 | \$ 6.023.066   |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 1.981.423    | \$ 1.981.423   |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | \$ 2.286.307         |                 | \$ 2.286.307   |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 482.783           | \$ 1.168.265    | \$ 1.651.048   |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            |                      | \$ 0            | \$ 0           |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      |                      | \$ 548.438      | \$ 548.438     |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 7.880.700         |                 | \$ 7.880.700   |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 816.229           |                 | \$ 816.229     |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                 | \$ 0           |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 3.704.202         |                 | \$ 3.704.202   |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 4.097.158         |                 | \$ 4.097.158   |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 10.144.057        |                 | \$ 10.144.057  |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 7.330.283         |                 | \$ 7.330.283   |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 977.825           |                 | \$ 977.825     |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 657.900           |                 | \$ 657.900     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 1.192.000         |                 | \$ 1.192.000   |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 102.792.919       | \$ 9.194.430    | \$ 111.987.349 |

Se aplicaron descuentos así:

En el concepto de gasto de alimentos por valor de \$1.439.711 que corresponde a 121 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de elementos de aseo personal por valor de \$542.632 que corresponde a 121 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de papelería niños por valor de \$20.752 que corresponde a 90 niños y niñas no matriculados en el periodo verificado.

En el concepto de talento humano por valor de \$960.667 que corresponde a novedad en el perfil de Auxiliar en atención a la Primera Infancia, personal sin contratar del 12 al 21 de marzo 2025 (10 días).

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de marzo de 2025 es por \$102.792.919.

Estado del registro presupuestal N° 9071/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo |
|---------------|---------------|-------|
| \$776.048.276 | \$776.048.276 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 17764/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo        |
|---------------|---------------|--------------|
| \$228.577.465 | \$188.054.713 | \$40.522.752 |

Estado del registro presupuestal N° 7561/2025:

| Valor         | Desembolsos | Saldo         |
|---------------|-------------|---------------|
| \$106.189.493 | \$0         | \$106.189.493 |

#### Jardín Caminos de la Vida, Convenio 7618-2024

##### Componente Familias, Comunidades y Redes

Para el mes de marzo de 2025, presentó acta de socialización con familias con fecha del 13/03/2025 sobre "IRA-EDA" por parte de la profesional en nutrición, mediante asamblea presencial, sin embargo, no presentó ficha SIRBE del encuentro.

##### Componente Salud y Nutrición

No contaba con observaciones a mejorar o deficientes en febrero de 2025, que requirieran seguimiento. Presentó una ejecución satisfactoria en los compromisos del componente.

En el seguimiento realizado en las visitas de verificación, no se evidenció incumplimiento de la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, dando cierre a la observación.

##### Componente Proceso Pedagógico

Presentó una ejecución satisfactoria en los compromisos del componente.

##### Componente Ambientes Educativos y Protectores

Presentó una ejecución satisfactoria.

##### Área de Gestión Ambiental

Presentó una ejecución satisfactoria.

##### Componente Talento Humano

En seguimiento del mes anterior, no notificaron de manera oportuna los cambios que se realizaron en la contratación de las y los colaboradores en el mes de febrero de 2025.

Afectando el compromiso número 4 que indica "Notificar al supervisor del convenio de manera inmediata los cambios realizados en la contratación de las y los colaboradores".

En seguimiento del mes anterior se aplicó el descuento del 04 de febrero de 2025, ya que la auxiliar en atención a la primera infancia Jazmín Orozco Arango solicitó permiso personal y no contó con remplazo; así mismo en los periodos del 04 al 06 de febrero de 2025 y del 15 al 23 de febrero de 2025 ya que no contó con la contratación de una auxiliar en atención a la primera infancia, subsanando observación del mes anterior.

Presentando calificación satisfactoria en los siguientes compromisos:

Compromiso número 8 que indica: Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)

Compromiso número 9 que indica: Remplazar a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.

#### **Componente Administrativo**

Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

#### **Gestión Documental**

Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

#### **Seguridad de la información**

Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

#### **Aspectos Financieros**

El presupuesto para el mes de marzo de 2025 se ejecutó por valor de \$101.730.579 que corresponde al 86% de la ejecución total, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron \$89.276.411 que equivalen al 76% y el aporte del Asociado por valor de \$12.454.168 equivalente al 10%, detallados así:

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.517.400         |                 | \$ 4.517.400   |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 26.490.870        |                 | \$ 26.490.870  |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 5.950.200         |                 | \$ 5.950.200   |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.339.100         |                 | \$ 2.339.100   |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 7.190.988         |                 | \$ 7.190.988   |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 7.272.723         |                 | \$ 7.272.723   |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              |                      | \$ 4.969.744    | \$ 4.969.744   |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.411.804         |                 | \$ 6.411.804   |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 1.764.048    | \$ 1.764.048   |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        |                      | \$ 2.035.488    | \$ 2.035.488   |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 156.489           | \$ 855.111      | \$ 1.011.600   |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            | \$ 1.994.613         | \$ 2.451.727    | \$ 4.446.340   |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 193.750           | \$ 378.050      | \$ 571.800     |
|                 |                                                                               |                      |                 |                |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 2.801.200         |                 | \$ 2.801.200   |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 745.160           |                 | \$ 745.160     |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 0                 |                 | \$ 0           |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 1.719.176         |                 | \$ 1.719.176   |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 4.393.449         |                 | \$ 4.393.449   |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 5.981.311         |                 | \$ 5.981.311   |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 9.732.696         |                 | \$ 9.732.696   |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 292.982           |                 | \$ 292.982     |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 247.500           |                 | \$ 247.500     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 845.000           |                 | \$ 845.000     |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 89.276.411        | \$ 12.454.168   | \$ 101.730.579 |

Se aplicaron descuentos así:

En el concepto de gasto de alimentos por valor de \$981.519 que corresponde a 87 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de elementos de aseo personal por valor de \$402.288 que corresponde a 87 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de marzo de 2025 es por \$89.276.411.

Estado del registro presupuestal N° 9162/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo |
|---------------|---------------|-------|
| \$682.555.435 | \$682.555.435 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 17750/2024:

| Valor        | Desembolsos  | Saldo |
|--------------|--------------|-------|
| \$71.741.285 | \$71.741.285 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 17751/2024:

| Valor       | Desembolsos | Saldo |
|-------------|-------------|-------|
| \$1.720.187 | \$1.720.187 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 4911/2025:

| Valor         | Desembolsos  | Saldo         |
|---------------|--------------|---------------|
| \$168.763.076 | \$27.472.624 | \$141.290.452 |

#### Jardín Castillo San Lucas María Cano, Convenio 7619-2024

##### Componente Familias, Comunidades y Redes

Presentó una ejecución satisfactoria

##### Componente Salud y Nutrición

No contaban con observaciones a mejorar ni deficientes en febrero de 2025, que requirieran seguimiento.

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

##### Componente Proceso Pedagógico

Para el mes de marzo de 2025, presentó el formato de observador para cada niño y niña, correspondiente al mes de febrero de 2025, con los cuales dio solución a la observación a mejorar del mes anterior, toda vez estos, dieron cuenta del seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo los procesos de desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo sus potencialidades.

Presentó socialización con profesionales de atención a primera infancia el 25/02/2025, abordando la importancia de la construcción de los observadores de los años y las niñas.

##### Componente Ambientes Educativos y Protectores

Presentó una ejecución satisfactoria.

##### Área de Gestión Ambiental

Presentó una ejecución satisfactoria.

##### Componente Talento Humano

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

##### Componente Administrativo

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

#### Gestión Documental

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

#### Seguridad de la información

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

#### Aspectos Financieros

El presupuesto para el mes de marzo de 2025 se ejecutó por valor de \$85.764.723 que corresponde al 87% de la ejecución total, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron \$76.591.428 que equivalen al 78% y el aporte del Asociado por valor de \$9.173.295 equivalente al 9%, detallados así:

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |               |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|---------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES     |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.498.547         |                 | \$ 4.498.547  |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 22.611.732        |                 | \$ 22.611.732 |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 2.962.687         |                 | \$ 2.962.687  |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.329.353         |                 | \$ 2.329.353  |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 4.732.056         |                 | \$ 4.732.056  |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 4.785.916         |                 | \$ 4.785.916  |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              |                      | \$ 3.987.570    | \$ 3.987.570  |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.337.759         |                 | \$ 6.337.759  |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 1.415.422    | \$ 1.415.422  |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | \$ 1.633.218         |                 | \$ 1.633.218  |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 144.084           | \$ 988.550      | \$ 1.132.634  |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            |                      | \$ 2.094.417    | \$ 2.094.417  |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      |                      | \$ 687.336      | \$ 687.336    |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 5.218.950         |                 | \$ 5.218.950  |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 590.777           |                 | \$ 590.777    |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                 | \$ 0          |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                 | \$ 0          |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 4.571.461         |                 | \$ 4.571.461  |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 6.514.003         |                 | \$ 6.514.003  |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 8.224.464         |                 | \$ 8.224.464  |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 408.721           |                 | \$ 408.721    |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 476.700           |                 | \$ 476.700    |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 551.000           |                 | \$ 551.000    |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 76.591.428        | \$ 9.173.295    | \$ 85.764.723 |

Se aplicaron descuentos así:

En el concepto de gasto de alimentos por valor de \$1.092.256 que corresponde a 93 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de elementos de aseo personal por valor de \$428.892 que corresponde a 93 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de papelería niños por valor de \$7.118 que corresponde a 30 niños y niñas no matriculados en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de marzo de 2025 es por \$76.591.428.

Estado del registro presupuestal N° 9124/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo |
|---------------|---------------|-------|
| \$549.564.276 | \$549.564.276 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 17725/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo        |
|---------------|---------------|--------------|
| \$158.625.991 | \$133.536.495 | \$25.089.496 |

Estado del registro presupuestal N° 6288/2025:

| Valor        | Desembolsos | Saldo        |
|--------------|-------------|--------------|
| \$73.217.149 | \$0         | \$73.217.149 |

#### Jardín Semillitas de Amor, Convenio 7620-2024

##### Componente Familias, Comunidades y Redes

Para el mes de marzo de 2025, presentó registro de novedades en los cuales se pudo evidenciar que faltaban firmas de los acudientes, así como también faltaba el registro de la participante ESLC del nivel de prejardín A, quien presentaba una irritación en su mejilla izquierda, sin embargo, no se encontró seguimiento en el formato de novedades. Por lo que se generó una acción de mejora inmediata.

Por lo anterior, el asociado allego mediante correo electrónico acta de fortalecimiento al talento humano y registro de novedades, en las cuales se evidenció que subsano la observación.

##### Componente Salud y Nutrición

No contaban con observaciones a mejorar ni deficientes para el componente Salud y Nutrición en febrero de 2025, que requirieran seguimiento.

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

Se realizó seguimiento al requerimiento por talento Humano proyectado por el Componente Salud y Nutrición en febrero de 2025, con radicado S2025045714 del 19 de marzo de 2025 y respuesta del asociado del 26 de marzo de 2025; el mismo continuó en seguimiento dado que, en el periodo verificado el 01 y 02 de marzo de 2025, no contó con la contratación de una persona en el perfil de manipulador de alimentos y auxiliar de servicios generales, así mismo del 6 al 19 de marzo de 2025 no contó con la contratación de una profesional de atención a la primera infancia.

**Componente Proceso Pedagógico**

Presentó una ejecución satisfactoria

**Componente Ambientes Educativos y Protectores**

Presentó una ejecución satisfactoria.

**Área de Gestión Ambiental**

Presentó una ejecución satisfactoria.

**Componente Talento Humano**

En seguimiento del mes anterior se aplicaron los descuentos el talento humano del 03 al 24 de febrero de 2025 en el perfil manipulador de alimentos

En el periodo verificado se presentaron las siguientes novedades con las y los colaboradores:

La señora Blanca Cecilia Rojas Castro en el perfil manipulador de alimentos ingresó el 03 de marzo del 2025 y se requería desde el 01 de marzo del 2025, por lo que se proyectó descuento del 01 y 02 de marzo del 2025. a señora Estefany Alexandra Lancheros Baquero en el perfil de auxiliar de servicios generales presentó carta de renuncia el 17 de febrero, laboró hasta el 28 de febrero del 2025, en su reemplazo fue contratada Blanca Jeannethe Tapias Rojas, con fecha de emisión de aval del 26 de febrero del 2025, ingresó el 03 de marzo de 2025 y ARL del 01 de marzo del 2025, se proyectó descuento del 01 y 02 de marzo del 2025.

La profesional en atención a la primera infancia Irma Victoria Garzón presentó carta de renuncia el 17 de febrero, laboró hasta el 06 de marzo del 2025, en su reemplazo fue contratada Lina Paola Forero Moreno, el 20 de marzo de 2025, con fecha de emisión de aval del 19 de marzo del 2025, ARL del 20 de marzo del 2025; se proyectó descuento del 6, al 19 de marzo de 2025.

Se realizó seguimiento al requerimiento por talento Humano proyectado por el Componente Salud y Nutrición en febrero de 2025, con radicado S2025045714 del 19 de marzo de 2025 y respuesta del asociado del 26 de marzo de 2025; el mismo continuó en seguimiento dado que, en el periodo verificado el 01 y 02 de marzo de 2025, no contó con la contratación de una persona en el perfil de manipulador de alimentos y auxiliar de servicios generales, así mismo del 6 al 19 de marzo de 2025 no contó con la contratación de una profesional de atención a la primera infancia

Afectando los siguientes compromisos:

Compromiso 8 que indica "Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)"

Compromiso 9 que indica Remplazar a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, contrato, afiliación a seguridad social y ARL".

### Componente Administrativo

En el mes de marzo de 2025, presentó calificación a satisfactoria en el compromiso número 4 que indica "Implementar el procedimiento, para la recepción, el análisis y la emisión de respuestas a las quejas y sugerencias realizadas al servicio de jardines infantiles en cumplimiento a la normatividad vigente".

El 11 de marzo del 2025, la profesional en atención a la primera infancia Luz Magali Cubillos en compañía de los padres de familia realizaron socialización y apertura del buzón de sugerencias; el cual no contenía ningún formato de PQRS, se evidenció acta y litado de asistencia

### Gestión Documental

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

### Seguridad de la información

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

### Aspectos Financieros

El presupuesto para el mes de marzo de 2025 se ejecutó por valor de \$162.829.668 que corresponde al 83% de la ejecución total, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron \$144.428.779 que equivalen al 73% y el aporte del Asociado por valor de \$18.400.889 equivalente al 10%, detallados así:

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.418.420         |                 | \$ 4.418.420   |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 49.560.622        |                 | \$ 49.560.622  |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 11.639.720        |                 | \$ 11.639.720  |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 4.575.860         |                 | \$ 4.575.860   |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 8.793.348         |                 | \$ 8.793.348   |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 8.821.066         |                 | \$ 8.821.066   |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              |                      | \$ 9.964.642    | \$ 9.964.642   |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.023.066         |                 | \$ 6.023.066   |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 3.537.086    | \$ 3.537.086   |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        |                      | \$ 4.081.342    | \$ 4.081.342   |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 1.305.253         | \$ 482.230      | \$ 1.787.483   |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            | \$ 53.570            | \$ 22.959       | \$ 76.529      |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 468.970           | \$ 312.630      | \$ 781.600     |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 3.297.300         |                 | \$ 3.297.300   |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 1.346.900         |                 | \$ 1.346.900   |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 0                 |                 | \$ 0           |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 2.817.135         |                 | \$ 2.817.135   |
|                 | PARVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 10.044.650        |                 | \$ 10.044.650  |
|                 | PRE JARDIN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 14.172.092        |                 | \$ 14.172.092  |
|                 | JARDIN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 13.572.077        |                 | \$ 13.572.077  |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 1.456.730         |                 | \$ 1.456.730   |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 207.000           |                 | \$ 207.000     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 1.855.000         |                 | \$ 1.855.000   |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 144.428.779       | \$ 18.400.889   | \$ 162.829.668 |

Se aplicaron descuentos así:

En el concepto de gasto de alimentos por valor de \$3.567.817 que corresponde a 331 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de elementos de aseo personal por valor de \$1.474.684 que corresponde a 331 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de papelería niños por valor de \$48.420 que corresponde a 210 niños y niñas no matriculados en el periodo verificado.

En el concepto de talento humano por valor de \$2.623.978 que corresponde a novedades en los siguientes perfiles:

Profesional en Atención en Primera Infancia: Perfil sin aval Diana Alexandra Orjuela Matiz 01 al 03 de marzo (3 días) por valor de \$366.600. Ausencia Andrea Álvarez Cristancho 07 de marzo (1 día) por valor de \$122.200. Ausencia medio día Margy Alejandra Barrios 07 de marzo (medio día) por valor de \$61.100. Personal no contratado del 06 al 19 de marzo (14 días) por valor de \$1.710.800.

Auxiliar de Servicios Generales: Personal no contratado 01 y 02 de marzo (2 días) por valor de \$144.316.

Manipulador de Alimentos: Ausencia Diana Marcela Pérez Martínez 04 de marzo (1 día) por valor de \$72.987. Personal no contratado 01 y 02 de marzo (2 días) por valor de \$145.975.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de marzo de 2025 es por \$144.428.779.

Estado del registro presupuestal N° 9173/2024:

| Valor           | Desembolsos     | Saldo |
|-----------------|-----------------|-------|
| \$1.252.036.898 | \$1.252.036.898 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 17724/2024:

| Valor         | Desembolsos  | Saldo         |
|---------------|--------------|---------------|
| \$281.428.507 | \$90.815.096 | \$190.613.411 |

Estado del registro presupuestal N° 7567/2025:

| Valor         | Desembolsos | Saldo         |
|---------------|-------------|---------------|
| \$115.030.514 | \$0         | \$115.030.514 |

**Jardín Infantil Waldorf, Convenio 7621 de 2024:****Componente Familias, Comunidades y Redes**

Presentó una ejecución satisfactoria

**Componente Salud y Nutrición**

Subsanó la observación a mejorar de febrero de 2025 dado que, se diligenció de manera adecuada y completa la planilla de entrega del paquete alimentario de la jornada liberada, evidenciándose reporte de asistencia acorde con el registro diario de asistencia y las firmas de todas las personas que recibieron los paquetes alimentarios.

Presentó observaciones a mejorar toda vez que, se observó deterioro de pintura en la media caña de la cocina y deterioro en la llave del lavamanos de acción no manual.

**Componente Proceso Pedagógico**

Presentó una ejecución satisfactoria

**Componente Ambientes Educativos y Protectores**

Presentó una ejecución satisfactoria.

**Área de Gestión Ambiental**

Presentó una ejecución satisfactoria.

**Componente Talento Humano**

La señora Bertha Cecilia Zarate en el perfil auxiliar de atención a primera infancia cambió de perfil a profesional de atención a la primera infancia siendo contratada el 28 de febrero del 2025 por cumplimiento de cobertura, con fecha de emisión de aval del 17 de junio del 2024, fecha de ingreso del 03 de marzo del 2025 y ARL con cobertura del 10 de enero del 2025, en su reemplazo fue contratada Lida Katherin Mora Bernal, con fecha de emisión de aval del 26 de febrero del 2025, quien ingresó el 03 de marzo del 2025 y con cobertura de la ARL del 16 de enero del 2025; se proyectó descuento del 01 y 02 de marzo del 2025.

La señora Lida Katerin Mora Bernal en el perfil auxiliar de atención a primera infancia presentó carta de renuncia el 15 de marzo del 2025, laboró hasta el 14 de marzo del 2025, en su reemplazo fue contratada Bertha Cecilia Zarate, con fecha de emisión de aval del 11 de mayo del 2024, fecha de ingreso del 18 de marzo del 2025 y cobertura de ARL del 10 de enero del 2025; se proyectó descuento del 15, 16 y 17 de marzo del 2025.

La señora Bertha Cecilia Zarate en el perfil profesional de atención a la primera infancia, realizó cambio de perfil a auxiliar de atención a la primera infancia hasta el 14 de marzo del 2025, en su reemplazo fue contratada Gloria Patricia Castellanos Rivera, con emisión de aval del 19 de marzo del 2025, fecha de ingreso del 18 de marzo del 2025 y cobertura de ARL del 18 de marzo del 2025, se proyectó descuento del 18 de marzo del 2025.

Presentando a mejorar en los siguientes compromisos:

Compromiso 8 que indica "Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)"

Compromiso 9 que indica Reemplazar a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares de Calidad para La

Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, contrato, afiliación a seguridad social y ARL”.

#### Componente Administrativo

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### Gestión Documental

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### Seguridad de la información

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### Aspectos Financieros

El presupuesto para el mes de marzo de 2025 se ejecutó por valor de \$56.086.412 que corresponde al 80% de la ejecución total, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron \$48.920.520 que equivalen al 70% y el aporte del Asociado por valor de \$7.165.892 equivalente al 10%, detallados así:

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |               |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|---------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES     |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.376.000         | \$ 0            | \$ 4.376.000  |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 14.175.200        | \$ 0            | \$ 14.175.200 |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 2.785.933         | \$ 0            | \$ 2.785.933  |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 0                 | \$ 2.266.000    | \$ 2.266.000  |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 4.329.478         | \$ 0            | \$ 4.329.478  |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 4.306.254         | \$ 0            | \$ 4.306.254  |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              | \$ 0                 | \$ 2.753.720    | \$ 2.753.720  |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 4.792.771         | \$ 1.174.761    | \$ 5.967.532  |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN | \$ 6.085             | \$ 971.411      | \$ 977.496    |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | \$ 1.127.904         | \$ 0            | \$ 1.127.904  |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 638.300           | \$ 0            | \$ 638.300    |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            | \$ 0                 | \$ 0            | \$ 0          |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 591.152           | \$ 0            | \$ 591.152    |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 433.900           | \$ 0            | \$ 433.900    |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 175.926           | \$ 0            | \$ 175.926    |
|                 | MATERNALES ALIMENTACIÓN                                                       | \$ 0                 | \$ 0            | \$ 0          |
|                 | CAMINADORES-ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 0                 | \$ 0            | \$ 0          |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 2.130.767         | \$ 0            | \$ 2.130.767  |
|                 | PREJARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                       | \$ 3.308.651         | \$ 0            | \$ 3.308.651  |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 3.013.037         | \$ 0            | \$ 3.013.037  |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 1.963.008         | \$ 0            | \$ 1.963.008  |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 166.154           | \$ 0            | \$ 166.154    |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 600.000           | \$ 0            | \$ 600.000    |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 48.920.520        | \$ 7.165.892    | \$ 56.086.412 |

Se aplicaron descuentos así:

En el concepto de gasto de alimentos por valor de \$2.772.178 que corresponde a 246 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de elementos de aseo personal por valor de \$1.096.920 que corresponde a 246 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de papelería niños por valor de \$20.645 que corresponde a 90 niños y niñas no matriculados en el periodo verificado.

En el concepto de talento humano por valor de \$657.855 que corresponde a novedades en los siguientes perfiles:

Profesional en Atención en Primera Infancia: Gloria Patricia Rivera Castellanos no contaba con Aval el día 18 de marzo (1 día) por valor de \$122.200. Personal no contratado (3 días) del 15 al 17 de marzo \$366.600.

Auxiliar en Atención a la Primera Infancia: Ausencia de Bertha Cecilia Zarate Camargo el día 17 de marzo de 2025 (1 día) por valor de \$96.067.

Manipulador de Alimentos: Ausencia de Viviana Andrea Barbosa Rodríguez el día 07 de marzo de 2025 (1 día) por valor de \$72.988.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de marzo de 2025 es por \$48.920.520.

Estado del registro presupuestal N° 9165/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo       |
|---------------|---------------|-------------|
| \$431.012.777 | \$424.479.755 | \$6.533.022 |

Estado del registro presupuestal N° 17711/2024:

| Valor        | Desembolsos | Saldo        |
|--------------|-------------|--------------|
| \$80.457.135 | \$0         | \$80.457.135 |

Estado del registro presupuestal N° 7611/2025:

| Valor        | Desembolsos | Saldo        |
|--------------|-------------|--------------|
| \$30.410.256 | \$0         | \$30.410.256 |

#### Jardín Caracolí, Convenio 7622-2024

#### Componente Familias, Comunidades y Redes

Presentó una ejecución satisfactoria

#### **Componente Salud y Nutrición**

No contaba con observaciones a mejorar o deficientes en febrero de 2025, que requirieran seguimiento.

Presentaron observaciones a mejorar dado que, se observó deterioro en el emboquillado del borde del lavaplatos, presencia de corrosión en el estante de los elementos de aseo. La superficie del área de almacenamiento de residuos con desprendimiento superficial. Un dispensador de toallas de manos en el baño de línea infantil del nivel de jardín deteriorado. En el baño de línea infantil del primer piso se observó un sifón del piso obstruido, borde inferior de inodoro con acabado rustico y sin pintura y en la parte posterior del inodoro media caña desprendida. Se observaron pitos de las ollas a presión y tablas de picar de color amarillo y blanco deterioradas y el vaso de la licuadora familiar roto.

#### **Componente Proceso Pedagógico**

Presentó una ejecución satisfactoria

#### **Componente Ambientes Educativos y Protectores**

Presentó una ejecución satisfactoria.

#### **Área de Gestión Ambiental**

Presentó una ejecución satisfactoria.

#### **Componente Talento Humano**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### **Componente Administrativo**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### **Gestión Documental**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### **Seguridad de la información**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### **Aspectos Financieros**

El presupuesto para el mes de marzo de 2025 se ejecutó por valor de \$96.695.544 que corresponde al 84% de la ejecución total, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron \$87.578.774 que equivalen al 75% y el aporte del Asociado por valor de \$9.116.770 equivalente al 9%, detallados así:

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                |               |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|---------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE A SOCIO | TOTAL MES     |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.385.427         |                | \$ 4.385.427  |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCIÓN EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 25.717.258        |                | \$ 25.717.258 |
|                 | AUXILIAR EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 5.392.145         |                | \$ 5.392.145  |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.270.873         |                | \$ 2.270.873  |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 6.252.036         |                | \$ 6.252.036  |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 6.323.839         |                | \$ 6.323.839  |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              | \$ 2.541.430         | \$ 2.426.950   | \$ 4.968.380  |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 4.180.847         | \$ 1.712.639   | \$ 5.893.486  |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 1.763.605   | \$ 1.763.605  |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        |                      | \$ 2.034.972   | \$ 2.034.972  |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 311.543           | \$ 810.657     | \$ 1.122.200  |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            |                      |                | \$ 0          |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 47.405            | \$ 367.947     | \$ 415.352    |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 5.723.800         |                | \$ 5.723.800  |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 717.633           |                | \$ 717.633    |
|                 | MATERIALES - ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                | \$ 0          |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                | \$ 0          |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 4.075.319         |                | \$ 4.075.319  |
|                 | PRE-JARDIN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 11.132.636        |                | \$ 11.132.636 |
|                 | JARDIN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 7.474.556         |                | \$ 7.474.556  |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 613.307           |                | \$ 613.307    |
|                 | PAGA                                                                          | \$ 418.720           |                | \$ 418.720    |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        |                      |                | \$ 0          |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 87.578.774        | \$ 9.116.770   | \$ 96.695.544 |

Se aplicaron descuentos así:

En el concepto de gasto de alimentos por valor de \$2.235.979 que corresponde a 197 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de elementos de aseo personal por valor de \$869.204 que corresponde a 197 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de papelería niños por valor de \$27.338 que corresponde a 120 niños y niñas no matriculados en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de marzo de 2025 es por \$87.578.774.

Estado del registro presupuestal N° 9155/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo |
|---------------|---------------|-------|
| \$697.878.840 | \$697.878.840 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 17772/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo        |
|---------------|---------------|--------------|
| \$206.006.313 | \$128.609.878 | \$77.396.435 |

Estado del registro presupuestal N° 7806/2025:

| Valor        | Desembolsos | Saldo        |
|--------------|-------------|--------------|
| \$85.768.848 | \$0         | \$85.768.848 |

#### Jardín Manantial, Convenio 7623-2024

##### Componente Familias, Comunidades y Redes

Presentó una ejecución satisfactoria

##### Componente Salud y Nutrición

No contaba con observaciones a mejorar o deficientes en febrero de 2025, que requirieran seguimiento. Presentó una ejecución satisfactoria en los compromisos del componente.

##### Componente Proceso Pedagógico

Presentó una ejecución satisfactoria

##### Componente Ambientes Educativos y Protectores

Presentó una ejecución satisfactoria.

##### Área de Gestión Ambiental

Presentó una ejecución satisfactoria.

##### Componente Talento Humano

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

##### Componente Administrativo

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

##### Gestión Documental

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

##### Seguridad de la información

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

##### Aspectos Financieros

El presupuesto para el mes de marzo de 2025 se ejecutó por valor de \$96.770.606 que corresponde al 84% de la ejecución total, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron \$88.301.736 que equivalen al 75% y el aporte del Asociado por valor de \$8.468.870 equivalente al 9%, detallados así:

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                   |               |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE A SOCIA DO | TOTAL MES     |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.390.140         |                   | \$ 4.390.140  |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 25.133.887        |                   | \$ 25.133.887 |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 5.302.287         |                   | \$ 5.302.287  |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.273.310         |                   | \$ 2.273.310  |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 6.130.947         |                   | \$ 6.130.947  |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 6.274.312         |                   | \$ 6.274.312  |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              | \$ 2.271.858         | \$ 2.431.142      | \$ 4.703.000  |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 4.253.949         | \$ 1.658.048      | \$ 5.911.997  |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 1.669.403      | \$ 1.669.403  |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        |                      | \$ 1.926.275      | \$ 1.926.275  |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 528.729           | \$ 573.471        | \$ 1.102.200  |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            |                      |                   | \$ 0          |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 508.382           | \$ 210.531        | \$ 718.913    |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 7.653.300         |                   | \$ 7.653.300  |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 705.179           |                   | \$ 705.179    |
|                 | MATERIALES - ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                   | \$ 0          |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                   | \$ 0          |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 8.314.786         |                   | \$ 8.314.786  |
|                 | PRE JARDIN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 12.705.289        |                   | \$ 12.705.289 |
|                 | JARDIN- ALIMENTACIÓN                                                          |                      |                   | \$ 0          |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 1.010.161         |                   | \$ 1.010.161  |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 585.220           |                   | \$ 585.220    |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 260.000           |                   | \$ 260.000    |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 88.301.736        | \$ 8.468.870      | \$ 96.770.606 |

Se aplicaron descuentos así:

En el concepto de gasto de alimentos por valor de \$1.138.092 que corresponde a 110 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de elementos de aseo personal por valor de \$484.472 que corresponde a 110 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de talento humano por valor de \$72.157 que corresponde a novedad en el perfil de Auxiliar de servicios generales, personal no contratado el 6 de marzo 2025 (1 día).

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de marzo de 2025 es por \$88.301.736.

Estado del registro presupuestal N° 9145/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo |
|---------------|---------------|-------|
| \$673.077.582 | \$673.077.582 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 17755/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo        |
|---------------|---------------|--------------|
| \$196.497.478 | \$123.520.394 | \$72.977.084 |

Estado del registro presupuestal N° 7761/2025:

| Valor        | Desembolsos | Saldo        |
|--------------|-------------|--------------|
| \$80.750.328 | \$0         | \$80.750.328 |

#### Jardín Infantil Casita de Juan José, Convenio 7624

##### Componente Familias, Comunidades y Redes

Presentó una ejecución satisfactoria

##### Componente Salud y Nutrición

No contaba con observaciones a mejorar o deficientes en febrero de 2025, que requirieran seguimiento.

Se deja observación a mejorar toda vez que en las planillas de paquete alimentario de jornada pedagógica del 20 de marzo de 2025 no diligenciaron adecuadamente la casilla de asistencia, colocaron "SI" a participantes insistentes.

##### Componente Proceso Pedagógico

Presentó una ejecución satisfactoria

Se dejaron las siguientes recomendaciones:

Se recomienda al asociado continuar fortaleciendo a las profesionales en lo relacionado con la planeación pedagógica y su descripción la cual detalla cada momento, espacio, disposición y ambientación propuesta para las experiencias pedagógicas.

Por otro lado, se recomienda a la profesional responsable de servicio organizar de manera inmediata los espacios destinados para:

-El archivo de las historias sociales: toda vez que se evidenciaron elementos como canastillas con papelería de la fundación, una pantalla de computador y una gramera que, según lo manifestado por la responsable, no están en uso.

-Con respecto al depósito de material didáctico y papelería, una vez seleccionados los elementos que se dieron de baja y ya se presentaron al apoyo a la supervisión, deben ser retirados de la unidad operativa como corresponda.

-El área de primeros auxilios: no debe tener elementos como carpetas en ningún momento, toda vez que este espacio debe estar disponible ante cualquier eventualidad.

Por otra parte, se evidencia en los salones de pre jardín 3 y 4 y el cuarto de elementos de aseo, desgaste en las paredes por humedad, por lo cual es necesario realizar la respectiva intervención a estos espacios.

#### **Componente Ambientes Educativos y Protectores**

Presentó una ejecución satisfactoria

#### **Área de Gestión Ambiental**

Presentó una ejecución satisfactoria

#### **Componente Talento Humano**

En el mes de marzo de 2025, presentó calificación satisfactoria en el compromiso 8 que indica Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)

En seguimiento al mes anterior se aplicó el descuento el 20 de febrero de 2025 en el perfil manipulador de alimentos; subsanando observación del mes anterior.

En el período verificado garantizaron la proporción y permeancia de las y los colaboradores de acuerdo con los niños y niñas matriculados.

#### **Componente Administrativo**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### **Gestión Documental**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### **Seguridad de la información**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos

#### **Aspectos Financieros**

El presupuesto para el mes de marzo de 2025 se ejecutó por valor de \$105.110.153 que corresponde al 85% de la ejecución total, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron \$94.932.156 que equivalen al 76% y el aporte del Asociado por valor de \$10.177.997 equivalente al 9%, detallados así:

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.408.993         | \$ 0            | \$ 4.408.993   |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 27.471.632        | \$ 0            | \$ 27.471.632  |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 5.519.246         | \$ 0            | \$ 5.519.246   |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.283.056         | \$ 0            | \$ 2.283.056   |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 6.656.796         | \$ 0            | \$ 6.656.796   |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 6.514.133         | \$ 0            | \$ 6.514.133   |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              | \$ 0                 | \$ 5.746.892    | \$ 5.746.892   |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 5.986.043         | \$ 0            | \$ 5.986.043   |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN | \$ 0                 | \$ 2.039.942    | \$ 2.039.942   |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | \$ 0                 | \$ 2.353.829    | \$ 2.353.829   |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 1.578.300         | \$ 0            | \$ 1.578.300   |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            | \$ 0                 | \$ 37.334       | \$ 37.334      |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 791.257           | \$ 0            | \$ 791.257     |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 5.314.000         | \$ 0            | \$ 5.314.000   |
| VARIABLES       | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 827.232           | \$ 0            | \$ 827.232     |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 0                 | \$ 0            | \$ 0           |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 0                 | \$ 0            | \$ 0           |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 9.844.382         | \$ 0            | \$ 9.844.382   |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 15.806.406        | \$ 0            | \$ 15.806.406  |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 0                 | \$ 0            | \$ 0           |
|                 | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 523.020           | \$ 0            | \$ 523.020     |
| POR REALIZACIÓN | PIGA                                                                          | \$ 326.160           | \$ 0            | \$ 326.160     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 1.081.500         | \$ 0            | \$ 1.081.500   |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 94.932.156        | \$ 10.177.997   | \$ 105.110.153 |

Se aplicaron descuentos así:

En el concepto de gasto de alimentos por valor de \$2.681.736 que corresponde a 254 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de elementos de aseo personal por valor de \$1.132.316 que corresponde a 254 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de papelería niños por valor de \$34.468 que corresponde a 150 niños y niñas no matriculados en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de marzo de 2025 es por \$94.932.156.

Estado del registro presupuestal N° 9166/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo |
|---------------|---------------|-------|
| \$760.163.464 | \$760.163.464 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 17738/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo        |
|---------------|---------------|--------------|
| \$215.583.805 | \$147.048.492 | \$68.535.313 |

Estado del registro presupuestal N° 7576/2025:

| Valor        | Desembolsos | Saldo        |
|--------------|-------------|--------------|
| \$93.888.358 | \$0         | \$93.888.358 |

#### **Convenio 7625 – 2024, Jardín Infantil Salamandra**

##### **Componente Familias, Comunidades y Redes**

Presentó una ejecución satisfactoria

##### **Componente Salud y Nutrición**

No contaba con observaciones a mejorar o deficientes en febrero de 2025, que requirieran seguimiento.

Se dejó observación a mejorar toda vez que en las planillas de entrega de paquete de contingencia en el ítem asistencia diligenciaron la palabra “SI” a 3 participantes inasistentes.

##### **Componente Proceso Pedagógico**

Presentó una ejecución satisfactoria

En el componente proceso pedagógico se generó observación a mejorar, toda vez que el asociado no presentó las facturas de febrero de manera oportuna, quedando una de estas en verificación en el mes de marzo y afectando así la revisión financiera del convenio.

##### **Componente Ambientes Educativos y Protectores**

Presentó una ejecución satisfactoria.

#### **Área de Gestión Ambiental**

Presentó una ejecución satisfactoria.

#### **Componente Talento Humano**

En seguimiento al mes anterior se aplicó el descuento del 01 al 04 de febrero de 2025, en el perfil profesional en atención a la primera infancia

Presentando calificación satisfactoria en los siguientes compromisos:

Compromiso 8 que indica “Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)”

Compromiso 9 que indica Remplazar a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, contrato, afiliación a seguridad social y ARL”.

#### **Componente Administrativo**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos del componente.

#### **Gestión Documental**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos del componente.

#### **Seguridad de la información**

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos del componente.

#### **Aspectos Financieros**

El presupuesto para el mes de marzo de 2025 se ejecutó por valor de \$105.322.420 que corresponde al 86% de la ejecución total, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron \$93.299.368 que equivalen al 76% y el aporte del Asociado por valor de \$12.023.052 equivalente al 10%, detallados así:

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCION MARZO 2025 |                   |                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE A SOCIOADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.507.973         | \$ 0              | \$ 4.507.973   |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 33.988.644        | \$ 0              | \$ 33.988.644  |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 5.937.787         | \$ 0              | \$ 5.937.787   |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.334.227         | \$ 0              | \$ 2.334.227   |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 7.144.537         | \$ 0              | \$ 7.144.537   |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 7.225.799         | \$ 0              | \$ 7.225.799   |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              | \$ 0                 | \$ 4.953.367      | \$ 4.953.367   |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.092.807         | \$ 0              | \$ 6.092.807   |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN | \$ 0                 | \$ 1.758.238      | \$ 1.758.238   |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | \$ 0                 | \$ 2.028.783      | \$ 2.028.783   |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 921.755           | \$ 782.831        | \$ 1.704.586   |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            | \$ 577.191           | \$ 1.746.756      | \$ 2.323.947   |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 0                 | \$ 753.077        | \$ 753.077     |
|                 |                                                                               |                      |                   |                |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 6.268.560         | \$ 0              | \$ 6.268.560   |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 742.706           | \$ 0              | \$ 742.706     |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 1.640.553         | \$ 0              | \$ 1.640.553   |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 1.837.361         | \$ 0              | \$ 1.837.361   |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 3.032.671         | \$ 0              | \$ 3.032.671   |
|                 | PRE JARDIN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 8.588.242         | \$ 0              | \$ 8.588.242   |
|                 | JARDIN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 0                 | \$ 0              | \$ 0           |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 1.176.780         | \$ 0              | \$ 1.176.780   |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 438.075           | \$ 0              | \$ 438.075     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 843.700           | \$ 0              | \$ 843.700     |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 93.299.368        | \$ 12.023.052     | \$ 105.322.420 |

Se aplicaron descuentos así:

En el concepto de gasto de alimentos por valor de \$1.269.745 que corresponde a 109 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

En el concepto de elementos de aseo personal por valor de \$504.016 que corresponde a 109 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de marzo de 2025 es por \$93.299.368.

Estado del registro presupuestal N° 9183/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo |
|---------------|---------------|-------|
| \$722.872.084 | \$722.872.084 | \$0   |

Estado del registro presupuestal N° 17716/2024:

| Valor         | Desembolsos   | Saldo        |
|---------------|---------------|--------------|
| \$185.895.194 | \$111.837.782 | \$74.057.412 |

Estado del registro presupuestal N° 5936/2025:

| Valor        | Desembolsos | Saldo        |
|--------------|-------------|--------------|
| \$76.179.340 | \$0         | \$76.179.340 |

#### 4. Alertas

En el mes de marzo de 2025, no se presentaron alertas respecto del desempeño de los asociados frente al cumplimiento de las obligaciones, diferentes a las ya mencionadas en el apartado “Seguimiento a las observaciones presentadas en los convenios 2024 de Jardines Infantiles Cofinanciados de la localidad de Ciudad Bolívar”.

#### 5. Intervenciones

- La profesional que acompaña al componente de salud y nutrición Andrea Paola Gaona realizó la siguiente recomendación a los Asociados: En caso de no contar con la clasificación nutricional y en caso de que no sean tan oportunas las activaciones de ruta o los seguimientos, que se articule con la con la subdirección local y manifestárselo a la referente de infancia y así agilizar oportunamente estos procesos.
- La responsable del servicio del jardín infantil Caracolí manifestó que en relación con los arreglos que se tenían pendientes por parte del componente de salud y nutrición ya se realizaron; así mismo que los elementos que se tenían en la bodega eran de otros convenios y que habían sido entregados a la Fundación, pero ya se realizó la gestión y fue verificada por la arquitecta del equipo de apoyo a la supervisión.
- Desde la Fundación Waldorf manifestaron que los arreglos que se tenían pendientes ya se realizaron.
- La representante legal y la responsable del servicio manifestaron que en la visita que recibieron por parte de Inspección y Vigilancia les dejaron dos observaciones una en relación con el plan de mejora continua y por la clasificación nutricional.  
La referente de infancia hablara con la gestora local para revisar el tema y así dar cumplimiento a lo solicitado; así mismo revisaran los correos enviados por el jardín frente a la información manifestada.
- El responsable del servicio del jardín infantil Ema y Antonio dio la recomendación en relación con la verificación de las hojas de vida que en caso de que falte algún documento solicitarlo de manera oportuna y así lograr subsanar y no generar reprocesos.  
Sin embargo, por parte del equipo de apoyo a la supervisión se realiza la recomendación que al momento de enviar una hoja de vida verifiquen los documentos ya que cada Fundación es la encargada de revisar los documentos antes de ser radicados.
- Las responsables del servicio de los jardines infantiles de Semillitas de Amor, Salamandra y Caminos de la Vida realizaron la recomendación de tener en cuenta el cronograma de los profesionales ya que están llegando en las jornadas liberadas y las responsables no están participando ya que deben atender las visitas, así mismo recomiendan que en caso de que tengan programada que sea temprano.

Adicionalmente, manifestaron que ellos como Fundación tiene programados jornadas de Fortalecimiento con el talento humano que es importante que las puedan desarrollar en este espacio.

- El subdirector Local manifestó a los Asociados, seguir las recomendaciones que realizó el equipo de apoyo a la supervisión, respecto a las asistencias y la entrega de paquetes etc.

En constancia de lo anterior se anexa listado de asistencia.

Elaboró: Martha Sánchez Veloza – Equipo Apoyo a la supervisión - Subdirección para la Infancia.

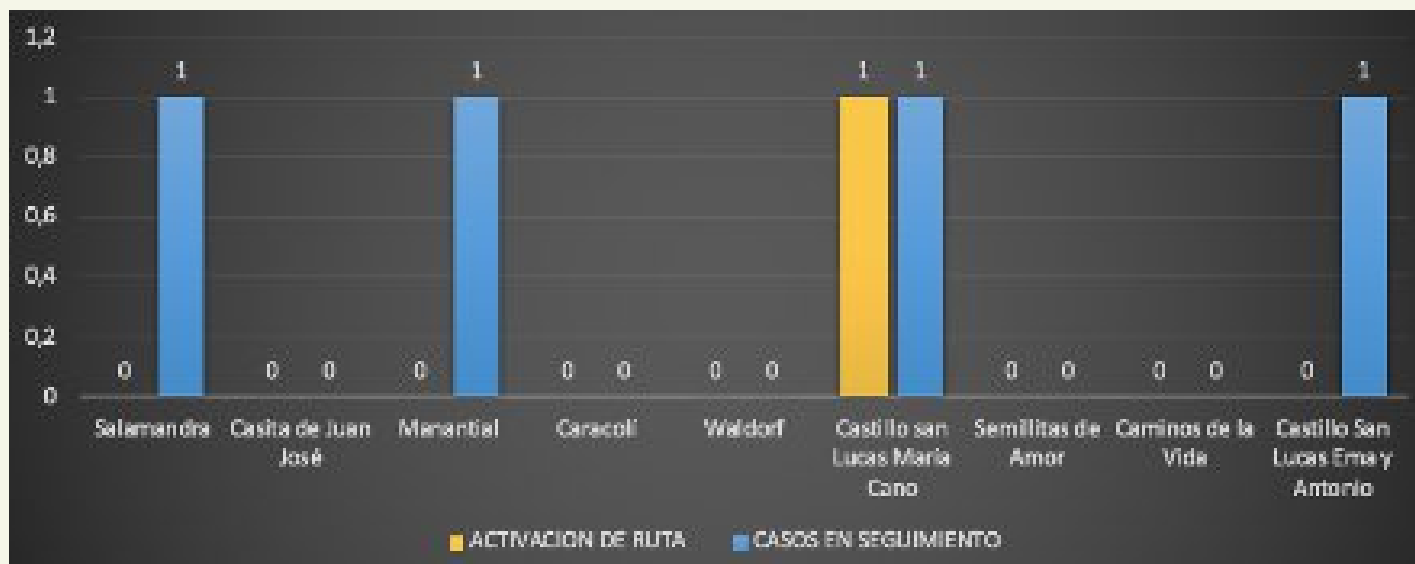


# De la mano contigo

Comité Supervisión Ciudad Bolívar Abril  
Jardines Infantiles Cofinanciados



# FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES.



EMMA Y ANTONIO:

Seguimiento por solicitud de custodia

MARIA CANO

Activación por presunta violencia en contexto familiar. (cierre y seguimiento)

Seguimiento por obesidad

MANANTIAL

Seguimiento por presunta violencia en contexto familiar. (cierre)

SALAMANDRA

Seguimiento presunta negligencia (cierre)



2

- Presentó acta de socialización con familias con fecha del 13/03/2025 sobre “IRA-EDA” por parte de la profesional en nutrición, mediante asamblea presencial, sin embargo, no presentó ficha SIRBE del encuentro.



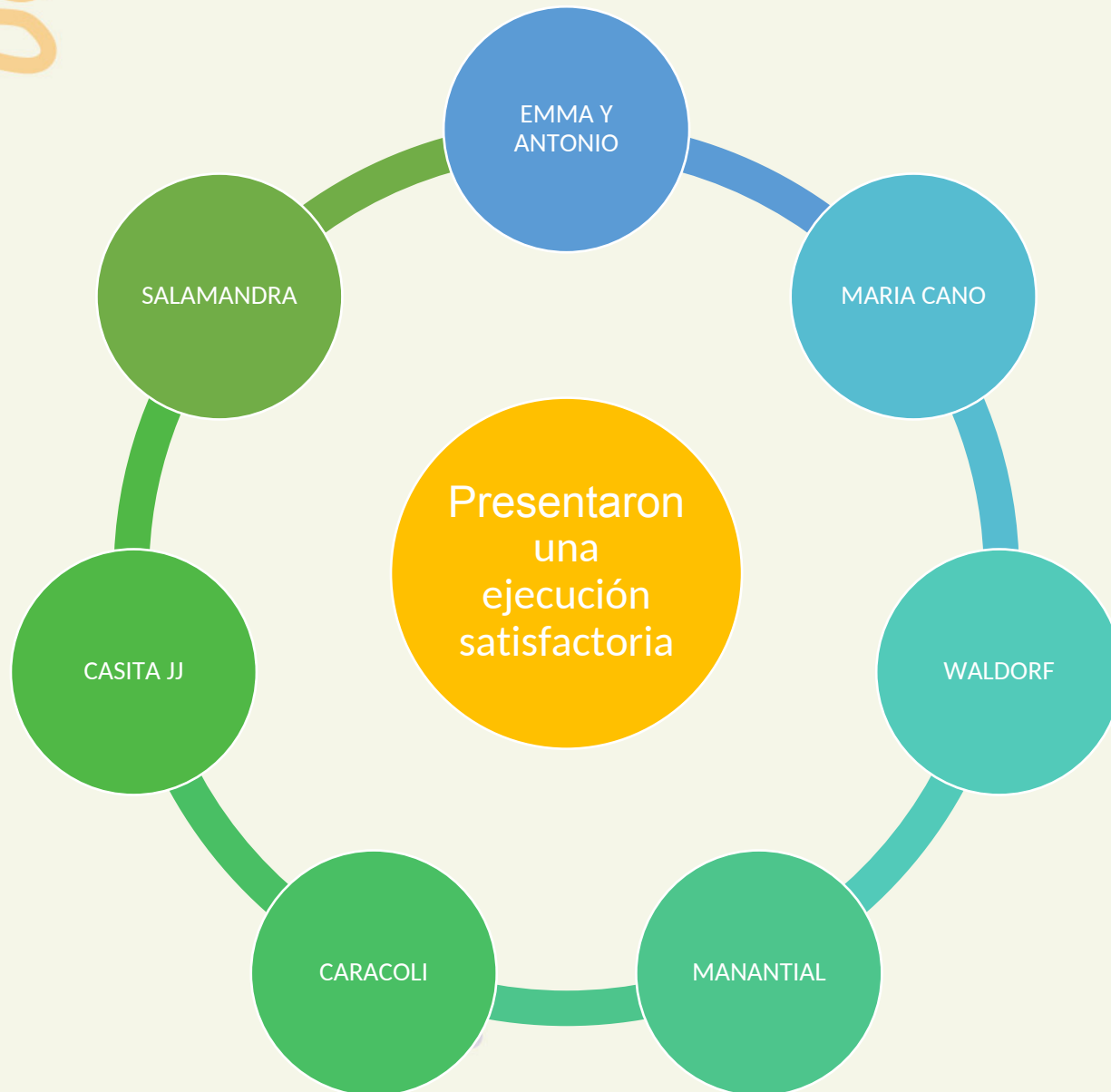
# SEMILLITAS DE AMOR

6

- Presentó registro de novedades en los cuales se pudo evidenciar que faltaban firmas de los acudientes, así como también faltaba el registro de la participante ESLC del nivel de prejardín A, quien presentaba una irritación en su mejilla izquierda, sin embargo, no se encontró seguimiento en el formato de novedades. Por lo que se generó una acción de mejora inmediata.
- Por lo anterior, el asociado allego mediante correo electrónico acta de fortalecimiento al talento humano y registro de novedades, en las cuales se evidenció que subsano la observación.



# FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES

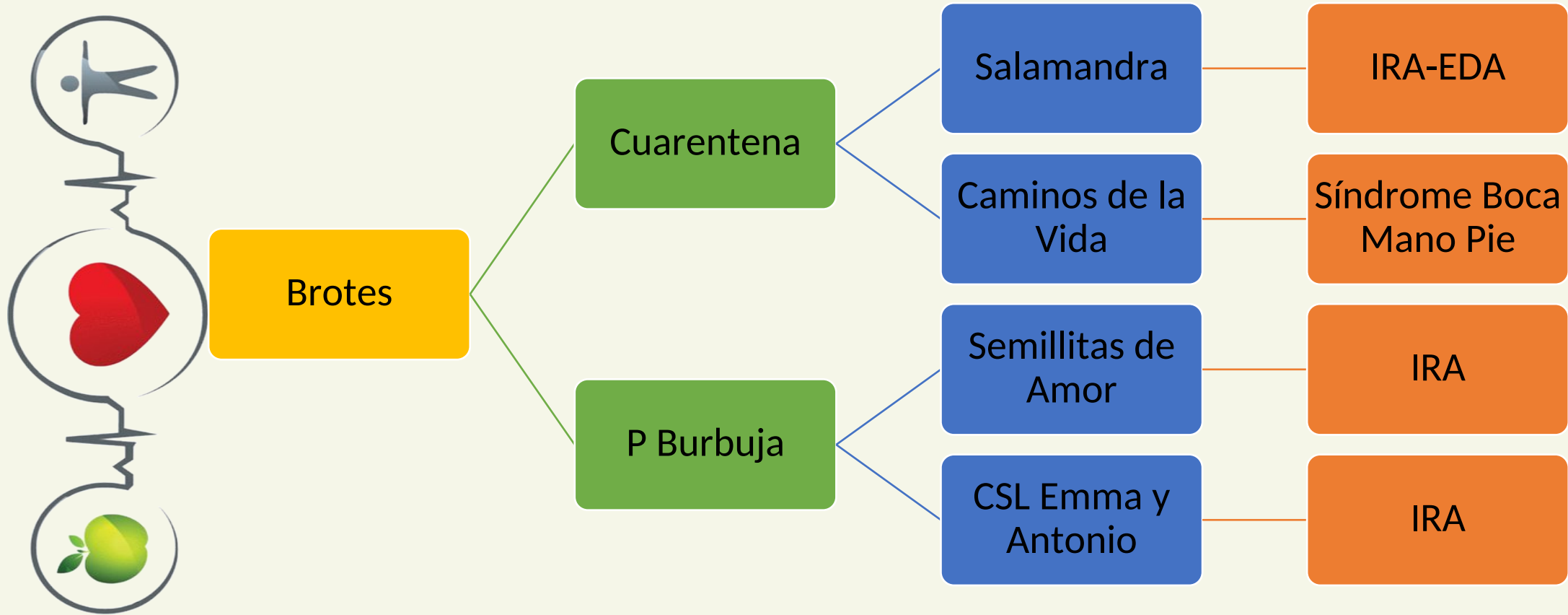


# SALUD Y NUTRICIÓN.



1. BROTES
2. PAQUETES ALIMENTARIOS.
3. CS Y LAVADO DE TANQUES JI
4. CS PROVEEDORES Y VEHICULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS
5. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS

## Notificación de Brotes

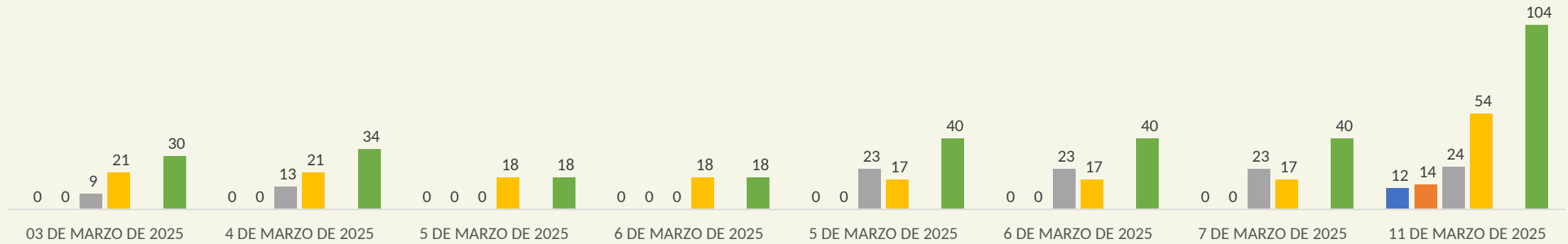


# Entrega de paquetes alimentarios Contingencia



## SALAMANDRA

■ SM ■ C ■ PV ■ PJ ■ J ■ TOTAL



IRA: 3-4-5 y 6 / EDA: 5-6 Y 7 / Desabastecimiento de Agua 11 cubrimiento el 12.

## CAMINOS DE LA VIDA

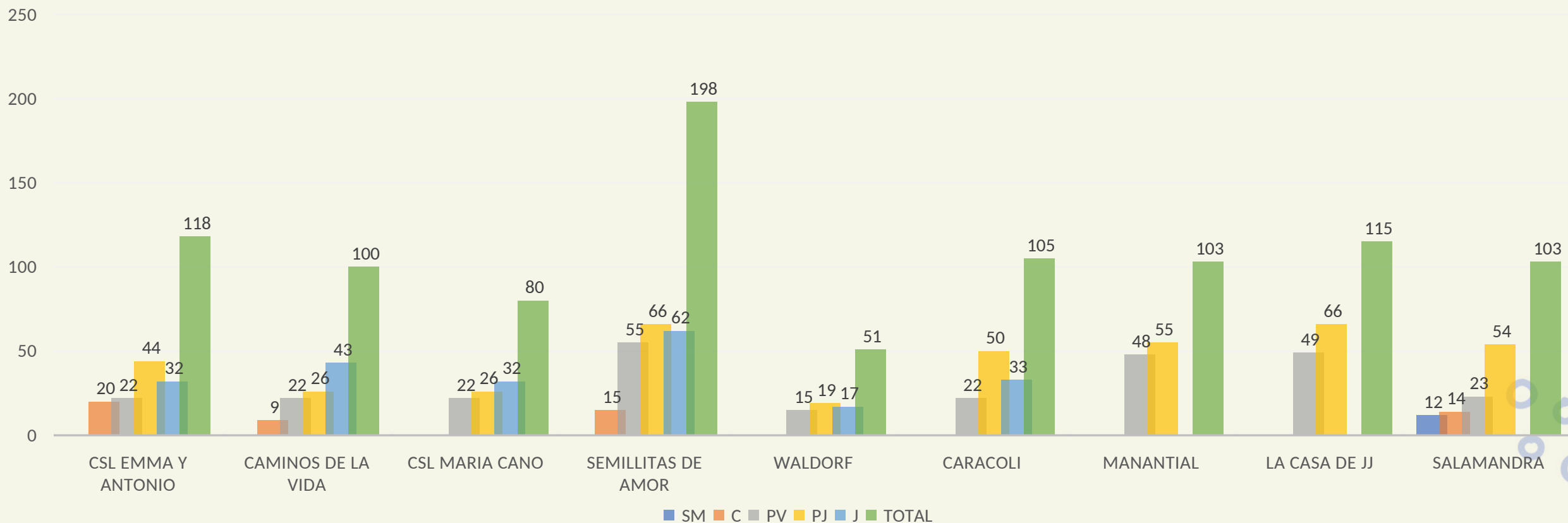
■ SM ■ C ■ PV ■ PJ ■ J ■ TOTAL



S Boca Mano Pie: 28/31

# Entrega de paquetes alimentarios

JP MARZO 2025- CB



JL 7/03/2025 –JP 21/03/2025- SPPI

# CS y lavado de tanques



|                            | ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO    |                          |                            | PREPARACIÓN DE ALIMENTOS |                          |                         | LAVADO DE TANQUE                                       |                                                 |                          |
|----------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|
| JARDIN INFANTIL            | CS                           | EMISIÓN CS               | AUTOEVALUACIÓN EE          | CS                       | EMISIÓN CS               | AUTOEVALUACIÓN EPA      | FECHA LAVADO                                           | FECHA PROXIMO                                   | CARACTERISTICAS          |
| CLS EMMA Y ANTONIO         | FAVORABLE                    | 18 DE JUNIO DE 2024      | 15 DE NOVIEMBRE DE 2024    | FAVORABLE                | 17 DE JUNIO DE 2024      | 15 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 15 DE OCTUBRE DE 2024                                  | 15 DE ABRIL DE 2025                             | 2 X 500 L/CU             |
| CAMINOS DE LA VIDA-        | FAVORABLE                    | 16 DE FEBRERO DE 2024    | 17 DE OCTUBRE DE 2024      | FAVORABLE                | 20 DE FEBRERO DE 2024    | 17 DE OCTUBRE DE 2024   | 12 DE OCTUBRE DE 2024                                  | 12 DE ABRIL DE 2025                             | 1 X 500 L/CU             |
| CSL MARIA CANO-            | FAVORABLE                    | 6 DE NOVIEMBRE DE 2024   | 14 DE NOVIEMBRE DE 2024    | FAVORABLE                | 17 DE JUNIO DE 2024      | 14 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 21 DE SEPTIEMBRE DE 2024<br><u>08 DE MARZO DE 2025</u> | 08 DE SEPTIEMBRE DE 2025                        | 2 X 500 L/CU             |
| SEMILLITAS DE AMOR-        | FAVORABLE                    | 7 DE NOVIEMBRE DE 2023   | 13 DE NOVIEMBRE DE 2024    | FAVORABLE                | 13 DE AGOSTO DE 2024     | 13 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 18 DE ENERO DE 2025<br><u>07 DE MARZO DE 2025</u>      | 18 DE JULIO DE 2025<br>07 DE SEPTIEMBRE DE 2025 | 1 X 1000 L<br>1 X 2000 L |
| WALDORF-                   | FAVORABLE                    | 21 DE FEBRERO DE 2025    | 04 DE FEBRERO DE 2025      | FAVORABLE                | 26 DE FEBRERO DE 2024    | 04 DE FEBRERO DE 2025   | 17 DE ENERO DE 2025                                    | 17 DE JULIO DE 2025                             | 3 X 1000 L/CU            |
| CARACOLI-                  | FAVORABLE                    | 02 DE AGOSTO DE 2024     | NOVIEMBRE DE 2024          | FAVORABLE                | 23 DE ABRIL DE 2024      | OCTUBRE DE 2024         | 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024<br><u>19 DE MARZO DE 2025</u> | 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025                        | 1 X 500 L                |
| MANANTIAL                  | FAVORABLE                    | 9 DE OCTUBRE DE 2024     | <u>27 DE MARZO DE 2025</u> | FAVORABLE                | 18 DE ABRIL DE 2024      | OCTUBRE 2024            | 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024<br><u>19 DE MARZO DE 2025</u> | 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025                        | 1 X 500 L                |
| -LA CASA DE JJ *           | FAVORABLE                    | 02 DE FEBRERO DE 2024    | 15 DE NOVIEMBRE DE 2024    | FAVORABLE                | 24 DE OCTUBRE DE 2024    | 15 DE NOVIEMBRE DE 2024 | 09 DE NBRE DE 2024                                     | 09 DE MAYO DE 2025                              | 1 X1000 L                |
| 121640-JINF-CC-SALAMANDRA- | FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS | 02 DE SEPTIEMBRE DE 2024 | 20 DE NOVIEMBRE DE 2024    | FAVORABLE                | 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023 | 20 DE NOVIEMBRE DE 2024 | <u>14 DE FEBRERO DE 2025</u>                           | 14 DE AGOSTO DE 2025                            | 2 X 500 L/CU             |



# CS Proveedores y vehículos



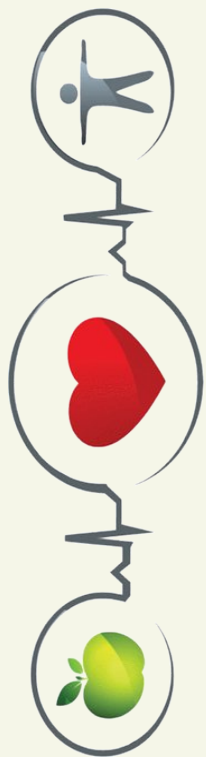
| JARDIN INFANTIL                                        | N | PROVEEDOR DE ALIMENTOS                        | CONCEPTO SANITARIO          | EMISIÓN DEL CS          | ALIMENTOS QUE PROVEE                            | PLACA                  | CONCEPTO SANITARIO | FECHA DE EMISIÓN CS                                 |
|--------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------|
| CSLEMMMA Y ANTONIO<br><br>Y<br><br>CSL MARÍA CANO      | 1 | EXPENDIO PARDO SUIZO                          | FAVORABLE                   | 21 DE MAYO DE 2024      | CARNICOS                                        | SVD 476                | FAVORABLE          | 6 DE MAYO DE 2024                                   |
|                                                        | 2 | SUPERMERCADO K 'NOS                           | FAVORABLE CON REQUERIMIENTO | 06 DE MAYO DE 2024      | ABARROTE S<br>FRUVER<br>LACTEOS<br>PANADERIA    | ETM 544<br>WZI 154     | FAVORABLES         | 08 DE ABRIL DE 2024<br>14 DE DICIEMBRE DE 2024      |
|                                                        | 3 | FEDERACIÓN AGROPECUARIA DE CUNDICAMARCA       | FAVORABLE                   | 30 DE ENERO DE 2025     | FRUVER                                          | ETM 544                | FAVORABLE          | 8 DE ABRIL DE 2024                                  |
| CAMINOS DE LA VIDA-<br><br>Y<br><br>SEMILLITAS DE AMOR | 1 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ                | FAVORABLE                   | 05 DE JUNIO DE 2024     | CARNICOS                                        | SLI 839                | FAVORABLE          | 13 DE JUNIO DE 2024                                 |
|                                                        | 2 | IVAN DEJESUS RIVERA GOMEZ                     | FAVORABLE                   | 14 DE ENERO DE 2025     | ABARROTE S,<br>FRUTAS,<br>VERDURAS ,<br>LÁCTEOS | WPL 765<br><br>JKV 731 | FAVORABLE          | 19 DE MARZO DE 2025<br><br>05 DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
|                                                        | 3 | ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA                | FAVORABLE                   | 23 DE FEBRERO DE 2023   | FRUTAS<br>VERDURAS                              | ETM 544                | FAVORABLE          | 8 DE ABRIL DE 2024                                  |
|                                                        | 4 | EVEREST RM 8 SAS                              | FAVORABLE                   | 15 DE JULIO DE 2024     | PANADERÍA                                       | LUL108                 | FAVORABLE          | 10 DE ENERO DE 2025                                 |
| WALDORF-                                               | 1 | EVEREST RM 8 SAS                              | FAVORABLE                   | 15 DE JULIO DE 2024     | PANADERÍA                                       | LUL108                 | FAVORABLE          | 10 DE ENERO DE 2025                                 |
|                                                        | 2 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ                | FAVORABLE                   | 5 DE JUNIO DE 2024      | CARNICOS                                        | SLI 839                | FAVORABLE          | 13 DE JUNIO DE 2024                                 |
|                                                        | 3 | CORPORACION KAAX                              | NC                          | NA                      | FRUTAS<br>VERDURAS                              | WFH 826                | FAVORABLE          | 8 DE NOVIEMBRE DE 2024                              |
|                                                        | 4 | COOPERATIVA COLANTA                           | FAVORABLE                   | 04 DE JUNIO DE 2024     | LÁCTEOS                                         | SPR 609                | FAVORABLE          | 7 DE DICIEMBRE DE 2024                              |
|                                                        | 5 | SUPER NUEVO ALMACEN                           | FAVORABLE CON REQUERIMIENTO | 09 DE DICIEMBRE DE 2024 | ABARROTE S                                      | TAY 662                | FAVORABLE          | 13 DE MARZO DE 2025                                 |
|                                                        | 6 | AS PRODUCTORES DE LECHE DE CHOCONTA APROLECHO | FAVORABLE                   | 20 DE NOVIEMBRE DE 2024 | LÁCTEOS                                         | WZI 154                | FAVORABLE          | 03 DE ENERO DE 2025                                 |
|                                                        | 7 | SUPERMERCADO ALKOSTO                          | FAVORABLE CON REQUERIMIENTO | 10 DE JULIO DE 2024     | HELADO                                          | WZI 154                | FAVORABLE          | 03 DE ENERO DE 2025                                 |



# CS Proveedores y vehículos



| JARDIN INFANTIL            | N | PROVEEDOR DE ALIMENTOS           | CONCEPTO SANITARIO | EMISIÓN DEL CS             | ALIMENTOS QUE PROVEE                         | PLACA                  | CONCEPTO SANITARIO | FECHA DE EMISIÓN CS                        |
|----------------------------|---|----------------------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------------------------|
| CARACOLI<br>Y<br>MANANTIAL | 1 | ALIANZA CEI COLOMBIA             | FAVORABLE          | 12 DE ENERO DE 2024        | ABARROTE S. PANADERÍA                        | WTQ 496 <u>LUL 108</u> | FAVORABLE          | 16 DE ABRIL DE 2024<br>10 DE ENERO DE 2025 |
|                            | 2 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ   | FAVORABLE          | 05 DE JUNIO DE 2024        | CÁRNICOS                                     | SLI 839                | FAVORABLE          | 13 DE JUNIO DE 2024                        |
| LA CASA DE JJ-             | 1 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ   | FAVORABLE          | 05 DE JUNIO DE 2024        | CARNICOS                                     | SLI 839                | FAVORABLE          | 13 DE JUNIO DE 2024                        |
|                            | 2 | LA GRAN COSECHA HB               | FAVORABLE          | 06 DE DICIEMBRE DE 2024    | ABARROTE S                                   | LLL 216                | FAVORABLE          | 13 DE ENERO DE 2025                        |
|                            | 3 | EVEREST RM8 SAS                  | FAVORABLE          | 15 DE JULIO DE 2024        | PANADERIA A                                  | LUL 108                | FAVORABLE          | 10 DE ENERO DE 2025                        |
| SALAMANDRA-                | 1 | EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ   | FAVORABLE          | 05 DE JUNIO DE 2024        | CARNICOS                                     | SLI 839                | FAVORABLE          | 13 DE JUNIO DE 2024                        |
|                            | 2 | MERCADOS ZAPATOCA GALAN          | FAVORABLE          | 24 DE OCTUBRE DE 2024      | ABARROTE S<br>FRUVER<br>PANADERIA<br>LACTEOS | <u>WHO 000</u>         | <u>FAVORABLE</u>   | <u>25 DE NOVIEMBRE DE 2024</u>             |
|                            | 3 | LACTEOS VILLA AURA               | FAVORABLE          | 23 Y 24 DE OCTUBRE DE 2024 | LACTEOS                                      | WHO 764                | FAVORABLE          | 03 DE AGOSTO DE 2024                       |
|                            | 4 | ASOCIACION AGRONATURAL DEL CAMPO | FAVORABLE          | 24 DE OCTUBRE DE 2024      | FRUTAS Y VERDURAS                            | LUN 117                | FAVORABLE          | 18 DE ABRIL DE 2024                        |
|                            | 5 | EVEREST RM8 SAS                  | FAVORABLE          | 15 DE JULIO DE 2024        | PANADERIA A                                  | LUL 108                | FAVORABLE          | 10 DE ENERO DE 2025                        |



# SALUD Y NUTRICIÓN.



Seguimiento al cumplimiento de los compromisos

CSL Emma y Antonio – María Cano – Manantial- Caminos de la vida\*.



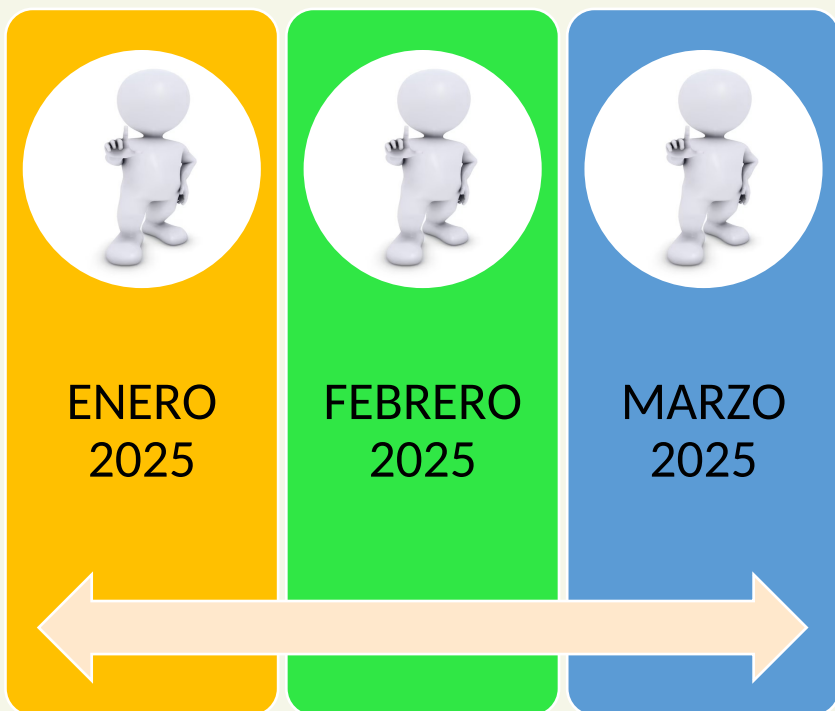
\*En el seguimiento realizado en las visitas de verificación, no se evidenció incumplimiento de la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, dando cierre a la observación

# SALUD Y NUTRICIÓN.



Seguimiento al cumplimiento de los compromisos

Semillitas de amor :



No contaban con observaciones a mejorar ni deficientes para el componente Salud y Nutrición en febrero de 2025, que requirieran seguimiento.

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

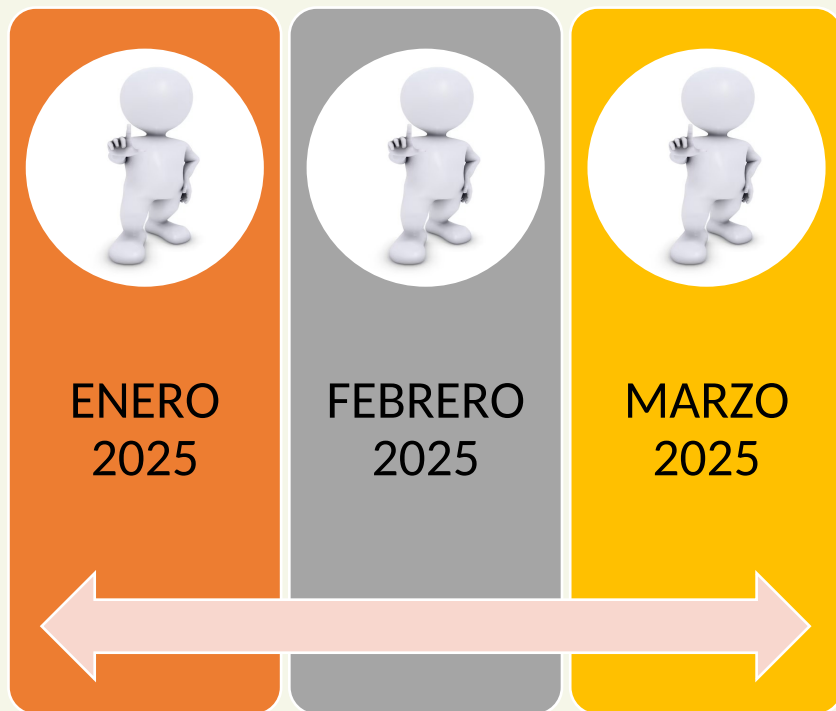
Se realizó seguimiento al requerimiento por talento Humano proyectado por el Componente Salud y Nutrición en febrero de 2025, con radicado S2025045714 del 19 de marzo de 2025 y respuesta del asociado del 26 de marzo de 2025; el mismo continuó en seguimiento dado que, en el periodo verificado el 01 y 02 de marzo de 2025, no contó con la contratación de una persona en el perfil de manipulador de alimentos y auxiliar de servicios generales, así mismo del 6 al 19 de marzo de 2025 no contó con la contratación de una profesional de atención a la primera infancia.

# SALUD Y NUTRICIÓN.



Seguimiento al cumplimiento de los compromisos

Waldorf :



Subsanó la observación a mejorar de febrero de 2025 dado que, se diligenció de manera adecuada y completa la planilla de entrega del paquete alimentario de la jornada liberada, evidenciándose reporte de asistencia acorde con el registro diario de asistencia y las firmas de todas las personas que recibieron los paquetes alimentarios.

Presentó observaciones a mejorar toda vez que, se observó deterioro de pintura en la media caña de la cocina y deterioro en la llave del lavamanos de acción no manual.

# SALUD Y NUTRICIÓN.



Seguimiento al cumplimiento de los compromisos

Caracolí:



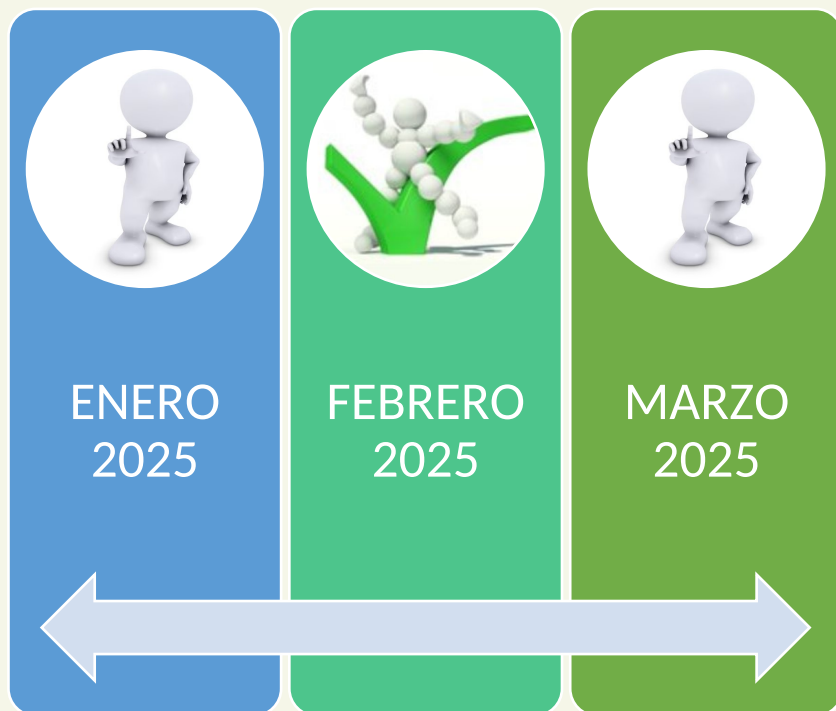
Presentaron observaciones a mejorar dado que, se observó deterioro en el emboquillado del borde del lavaplatos, presencia de corrosión en el estante de los elementos de aseo. La superficie del área de almacenamiento de residuos con desprendimiento superficial. Un dispensador de toallas de manos en el baño de línea infantil del nivel de jardín deteriorado. En el baño de línea infantil del primer piso se observó un sifón del piso obstruido, borde inferior de inodoro con acabado rustico y sin pintura y en la parte posterior del inodoro media caña desprendida. Se observaron pitos de las ollas a presión y tablas de picar de color amarillo y blanco deterioradas y el vaso de la licuadora familiar roto.

# SALUD Y NUTRICIÓN.



Seguimiento al cumplimiento de los compromisos

Casita de Juan José:



Se deja observación a mejorar toda vez que en las planillas de paquete alimentario de jornada pedagógica del 20 de marzo de 2025 no diligenciaron adecuadamente la casilla de asistencia, colocaron “SI” a participantes insistentes.

# SALUD Y NUTRICIÓN.



Seguimiento al cumplimiento de los compromisos

Salamandra:



Se dejó observación a mejorar toda vez que en las planillas de entrega de paquete de contingencia en el Ítem asistencia diligenciaron la palabra “SI” a 3 participantes inasistentes.

# PROCESO PEDAGÓGICO.



| NOMBRE DEL JARDÍN                         | NUMERO DE RADICADO               | FECHA DE EMISIÓN DEL CONCEPTO | CUENTA CON AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES |
|-------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|----------------------|---------------|
| CARACOLI                                  | I2024025939<br>del<br>13/09/2024 | 13/09/2024                    | SI              |                      |               |
| SALAMANDRA                                | I2020027930<br>del<br>14/10/2020 | 11/7/2023                     | SI              | 11/7/2025            |               |
| WALDORF                                   | S2023244037<br>del<br>27/12/2023 | 17/11/2023                    | SI              | 16/11/2025           |               |
| CASTILLO<br>SAN LUCAS<br>MARIA CANO       | S2024065576<br>del<br>23/04/2024 | 23/04/2024                    | SI              |                      |               |
| SEMILLITAS<br>DE AMOR                     | S2023238276<br>del<br>17/12/2023 | 29/11/2023                    | SI              | 28/11/2025           |               |
| CAMINOS DE<br>LA VIDA                     | S2024100732<br>del<br>25/06/2024 | 25/06/2024                    | SI              |                      |               |
| CASTILLO<br>SAN LUCAS<br>EMA Y<br>ANTONIO | S2024109753<br>del<br>09/07/2024 | 7/7/2024                      | SI              |                      |               |

# PROCESO PEDAGÓGICO.



| NOMBRE DEL JARDÍN      | NUMERO DE RADICADO               | FECHA DE EMISIÓN DEL CONCEPTO | CUENTA CON AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MANANTIAL              | S2022149928<br>del<br>20/10/2022 | 9/23/2022                     | VENCIDO         | 22/09/2024           | Radicación ante la Subdirección para la Infancia I2024034339 del 21/11/2024.                                                                                                                                                 |
| LA CASITA DE JUAN JOSÉ | S2024121809<br>DEL<br>30/07/2024 | 30/07/2024                    | NO              |                      | El 21/11/2024 realizó radicación del proyecto pedagógico revisado por la gestora local bajo el consecutivo E2024052191, y este mismo día fue radicado ante la subdirección para la infancia bajo el consecutivo I2024034340. |



# CASTILLO SAN LUCAS MARIA CANO

3

- Presentó el formato de observador para cada niño y niña, correspondiente al mes de febrero de 2025, con los cuales dio solución a la observación a mejorar del mes anterior, toda vez estos, dieron cuenta del seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo los procesos de desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo sus potencialidades.
- Presentó socialización con profesionales de atención a primera infancia el 25/02/2025, abordando la importancia de la construcción de los observadores de los años y las niñas.



# CASITA DE JUAN JOSE



Se le recomendó al asociado continuar fortaleciendo a las profesionales en lo relacionado con la planeación pedagógica y su descripción la cual detalla cada momento, espacio, disposición y ambientación propuesta para las experiencias pedagógicas.

Por otro lado, se recomienda a la profesional responsable de servicio organizar de manera inmediata los espacios destinados para:

- El archivo de las historias sociales: toda vez que se evidenciaron elementos como canastillas con papelería de la fundación, una pantalla de computador y una gramera que, según lo manifestado por la responsable, no están en uso.
- Con respecto al depósito de material didáctico y papelería, una vez seleccionados los elementos que se dieron de baja y ya se presentaron al apoyo a la supervisión, deben ser retirados de la unidad operativa como corresponda.
- El área de primeros auxilios: no debe tener elementos como carpetas en ningún momento, toda vez que este espacio debe estar disponible ante cualquier eventualidad.

Por otra parte, se evidencia en los salones de pre jardín 3 y 4 y el cuarto de elementos de aseo, desgaste en las paredes por humedad, por lo cual es necesario realizar la respectiva intervención a estos espacios.

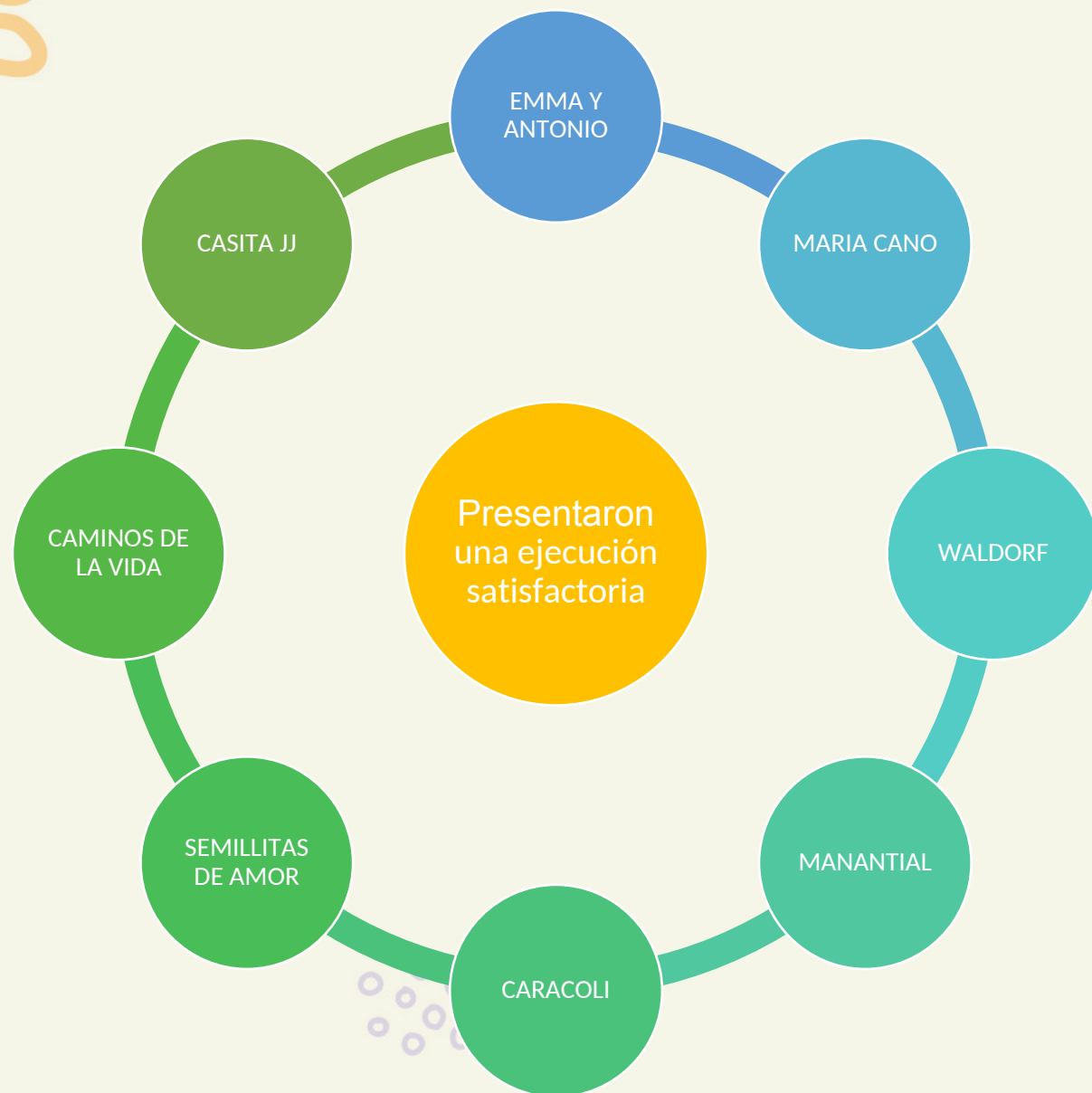


## 9 GENERAL

- En el componente proceso pedagógico se generó observación a mejorar, toda vez que el asociado no presentó las facturas de febrero de manera oportuna, quedando una de estas en verificación en el mes de marzo y afectando así la revisión financiera del convenio.



# PROCESO PEDAGÓGICO





## COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

ÁREA DE GESTIÓN  
AMBIENTAL

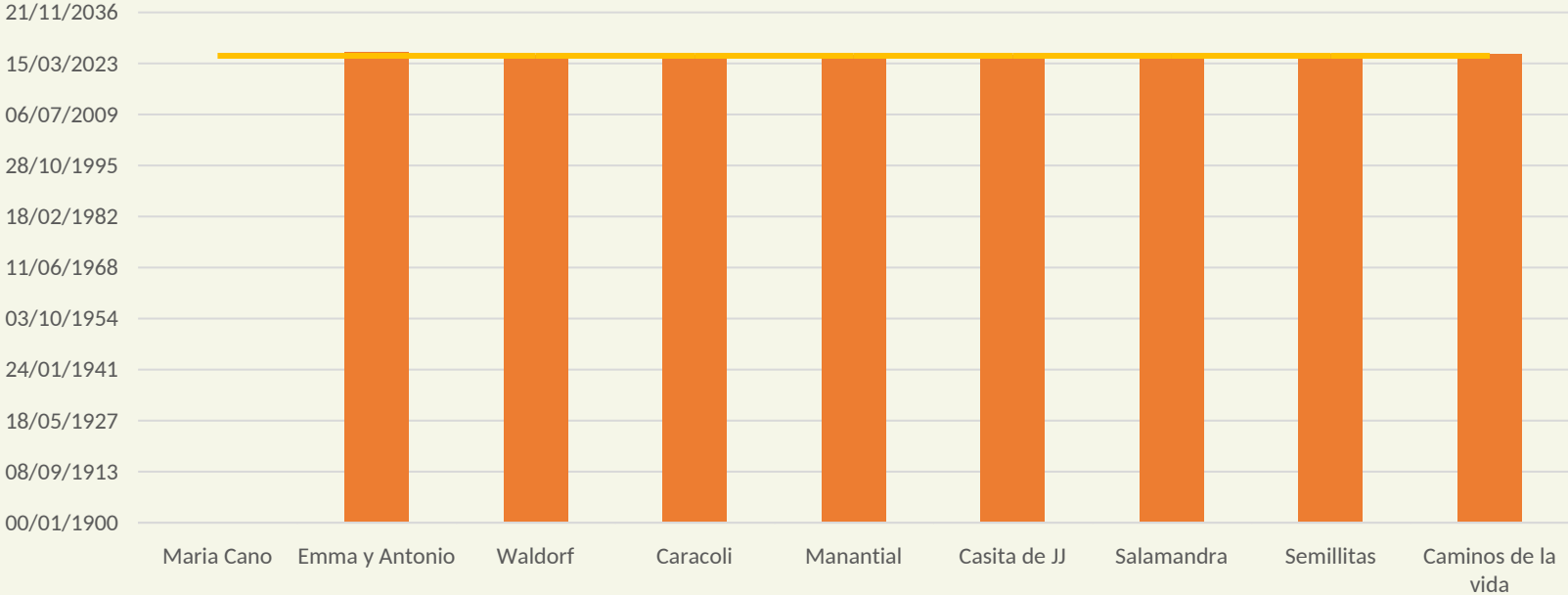
# COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

## LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN



| CONVENIO 2024 | JARDÍN INFANTIL                         | RADICADO Y FECHA           | PROCESO LICENCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PROCESO    |
|---------------|-----------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 7617-2024     | CASTILLO SAN LUCAS<br>EMA Y ANTONIO     | S2024187462-<br>05/11/2024 | *Cotización formal para ejecutar al 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EN GESTIÓN |
| 7618-2024     | CAMINOS DE LA VIDA                      | S2024187589-<br>05/11/2024 | *Sector categorizado como Zona de alto riesgo<br>*Según curaduría y alcaldía, no se expiden licencias<br>*Tuvieron reunión con el director de IDIGER / Bases y cimientos sólidos / Jardín sin impedimentos<br>*En espera de documento que solicitaron, dónde se expide un permiso de que jardín no tiene ningún problema para su funcionamiento. | EN GESTIÓN |
| 7620-2024     | SEMILLITAS DE AMOR                      | S2024185945-<br>31/10/2024 | *3 Predios / 2 con escrituración / 1 sin escrituración.<br>*Predio sin escrit. / Juicio de sucesión<br>*Dueño no accede al proceso de licencia                                                                                                                                                                                                   | EN GESTIÓN |
| 7622-2024     | CARACOLÍ                                | S2024185972-<br>31/10/2024 | *Dueño del predio no accede al proceso de licencia                                                                                                                                                                                                                                                                                               | EN GESTIÓN |
| 7623-2024     | MANANTIAL                               | S2024186006-<br>31/10/2024 | *Dueño del predio no accede al proceso de licencia                                                                                                                                                                                                                                                                                               | EN GESTIÓN |
| 7624-2024     | LA CASITA DE SAN<br>JOSE CIUDAD BOLIVAR | S2024186009-<br>31/10/2024 | *Cotización / 16'000.000<br>*Dueño del predio no accede al proceso debido al costo<br>*En caso de ser requerimiento indispensable, no continúan con el proceso                                                                                                                                                                                   | EN GESTIÓN |
| 7625-2024     | SALAMANDRA                              | S2024186010-<br>31/10/2024 | *Proceso de escrituración del predio<br>*Respuesta el 30-08-2024<br>*Demora de respuesta por parte del juzgado<br>*Tienen convenio (verbal) con la U. Javeriana para que un grupo de estudiantes realicen el proceso de Análisis de Vulnerabilidad en febrero 2025                                                                               | EN GESTIÓN |

# COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES CONCEPTO TECNICO DE BOMBEROS

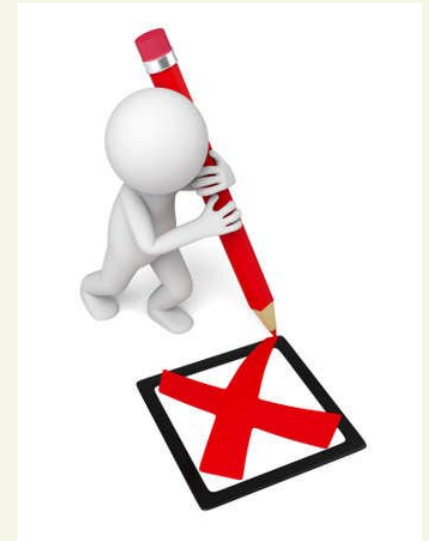


Maria Cano

17/01/2025

## SEGUIMIENTO OBSERVACIÓN CARACOLI

En el componente de ambientes educativos y protectores, se presentó una acción de mejora inmediata, dado que se encontraron almacenados en un área del jardín material didáctico y elementos fuera de uso.



Waldorf  
Emma y Antonio  
Maria Cano  
Salamandra  
Caracolí GA  
Manantial  
Caminos de la Vida  
Semillitas de Amor  
Casita de Juan José



# TALENTO HUMANO

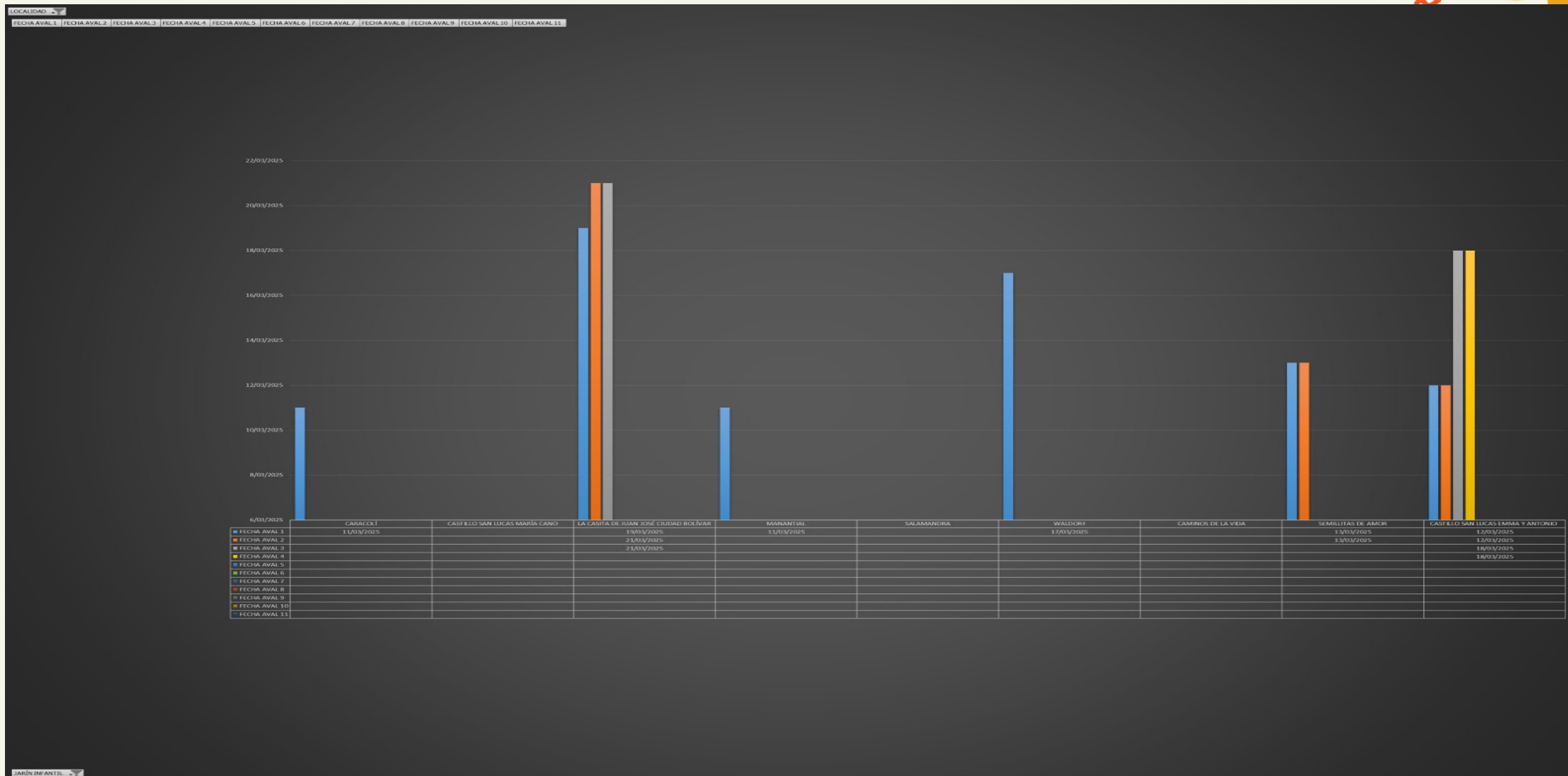


VERIFICACIÓN DE PERFILES

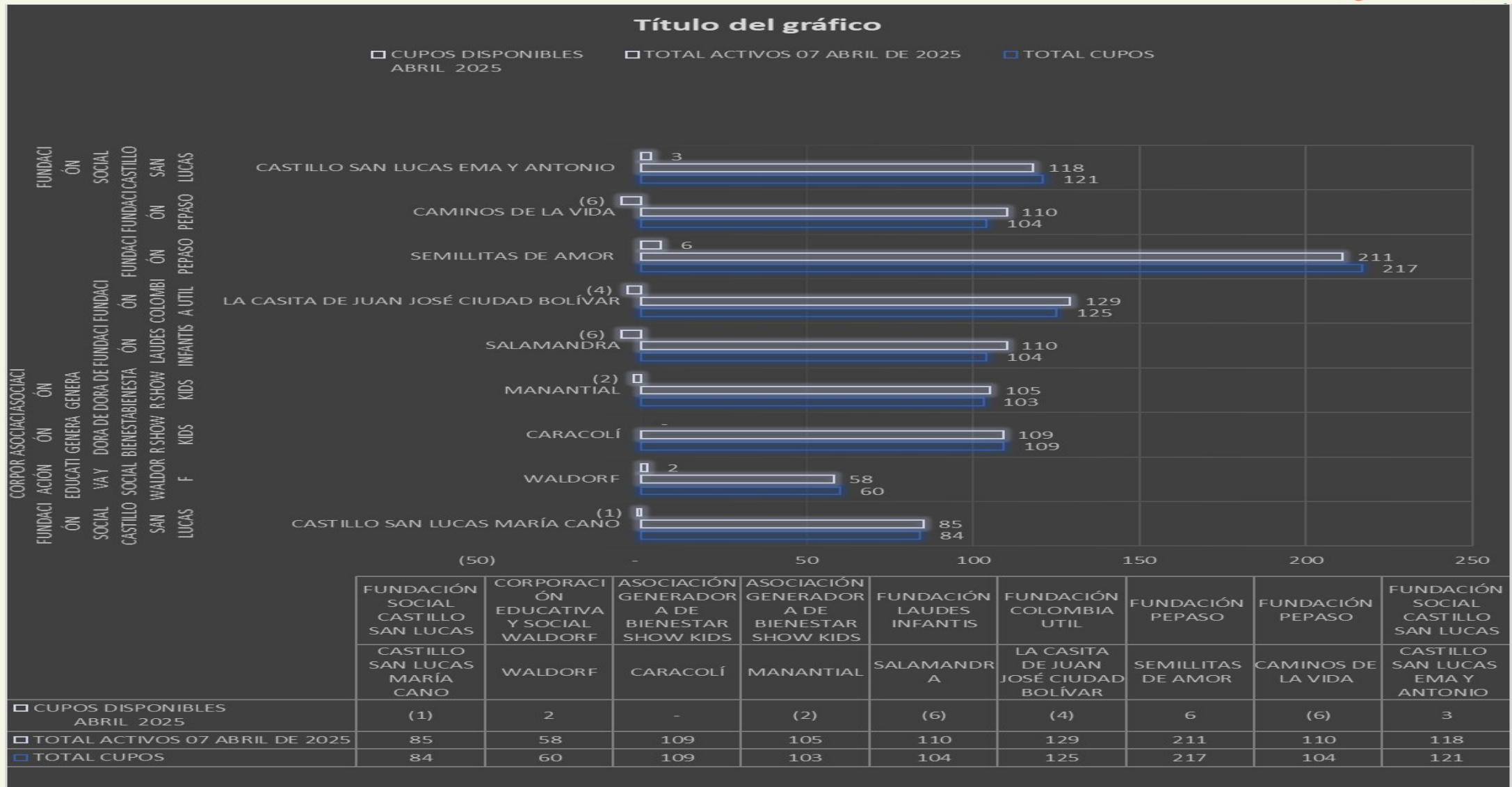
SEGUIMIENTO A LA COBERTURA

SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS

# VERIFICACIÓN DE PERFILES



# SEGUIMIENTO A LA COBERTURA



# J.I. EMA Y ANTONIO

8

- En seguimiento del mes anterior se aplicó el descuento del 14 de febrero del 2025 ya que no contó con la contratación de una auxiliar en atención a la primera infancia.
- Sin embargo, la auxiliar en atención a la primera infancia Cindy Paola Soto laboró hasta el 11 de marzo del 2025 en su reemplazo fue contratada María Nohemi Ayala Parada 25 de marzo de 2025, se proyectó descuento del 12 al 24 de marzo del 2025, por personal no contratado



# J.I CAMINOS DE LA VIDA



4

- En seguimiento del mes anterior, no notificaron de manera oportuna los cambios que se realizaron en la contratación de las y los colaboradores en el mes de febrero de 2025



8-9

- En seguimiento del mes anterior se aplicó el descuento del 04 de febrero de 2025, ya que la auxiliar en atención a la primera infancia Jazmín Orozco Arango solicitó permiso personal y no contó con remplazo; así mismo en los periodos del 04 al 06 de febrero de 2025 y del 15 al 23 de febrero de 2025 ya que no contó con la contratación de una auxiliar en atención a la primera infancia

# J.I.SEMILLITAS DE AMOR



En seguimiento del mes anterior se aplicaron los descuentos el talento humano del 03 al 24 de febrero de 2025 en el perfil manipulador de alimentos

En el periodo verificado se presentaron las siguientes novedades con las y los colaboradores:

La señora Blanca Cecilia Rojas Castro en el perfil manipulador de alimentos ingresó el 03 de marzo del 2025 y se requería desde el 01 de marzo del 2025, por lo que se proyectó descuento del 01 y 02 de marzo del 2025.

La señora Estefany Alexandra Lancheros Baquero en el perfil de auxiliar de servicios generales, laboró hasta el 28 de febrero del 2025, en su reemplazo fue contratada Blanca Jeannethe Tapias Rojas, el 03 de marzo de 2025, se proyectó descuento del 01 y 02 de marzo del 2025.

La profesional en atención a la primera infancia Irma Victoria Garzón presentó carta de renuncia el 17 de febrero, laboró hasta el 06 de marzo del 2025, en su reemplazo fue contratada Lina Paola Forero Moreno, el 20 de marzo de 2025, ; se proyectó descuento del 6, al 19 de marzo de 2025.

Se realizó seguimiento al requerimiento por talento Humano proyectado por el Componente Salud y Nutrición en febrero de 2025, con radicado S2025045714 del 19 de marzo de 2025 y respuesta del asociado del 26 de marzo de 2025; el mismo continuó en seguimiento dado que, en el periodo verificado el 01 y 02 de marzo de 2025, no contó con la contratación de una persona en el perfil de manipulador de alimentos y auxiliar de servicios generales, así mismo del 6 al 19 de marzo de 2025 no contó con la contratación de una profesional de atención a la primera infancia



8-9

- No contó con auxiliar en atención a la primera infancia contratada los días 01, 02, 15, 16 y 17 de marzo de 2025.
- Así mismo no contó con una profesional en atención a la primera infancia el 18 de marzo de 2025



8

- En seguimiento al mes anterior se aplicó el descuento el 20 de febrero de 2025 en el perfil manipulador de alimentos



8-9

- En seguimiento al mes anterior se aplicó el descuento del 01 al 04 de febrero de 2025, en el perfil profesional en atención a la primera infancia





# COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA



GESTIÓN DOCUMENTAL

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

4

- El 11 de marzo del 2025, la profesional en atención a la primera infancia Luz Magali Cubillos en compañía de los padres de familia realizaron socialización y apertura del buzón de sugerencias; el cual no contenía ningún formato de PQRS



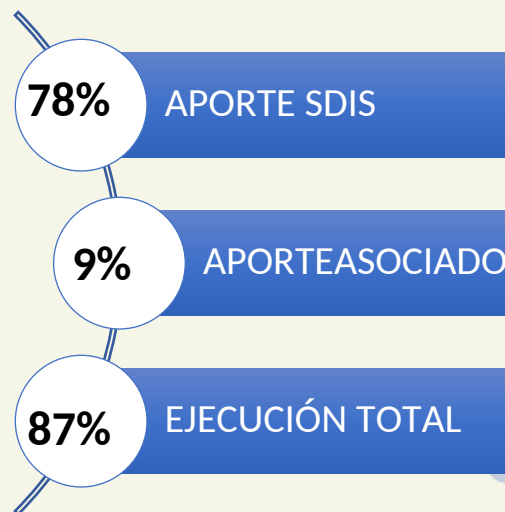


# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7617/2024 – Ema y Antonio (Corte al 31 Marzode 2025)



| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.418.420         |                 | \$ 4.418.420   |
|                 | PROFESIONAL EN A TENCION EN PRIMERA INFANCIA                                  | \$ 33.313.707        |                 | \$ 33.313.707  |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 3.697.083         |                 | \$ 3.697.083   |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.287.930         |                 | \$ 2.287.930   |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 6.703.248         |                 | \$ 6.703.248   |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 6.780.021         |                 | \$ 6.780.021   |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              |                      | \$ 5.496.304    | \$ 5.496.304   |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.023.066         |                 | \$ 6.023.066   |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 1.981.423    | \$ 1.981.423   |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | \$ 2.286.307         |                 | \$ 2.286.307   |
|                 | ELEMENTOS DE A SEO INSTITUCIONAL                                              | \$ 482.783           | \$ 1.168.265    | \$ 1.651.048   |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            |                      | \$ 0            | \$ 0           |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      |                      | \$ 548.438      | \$ 548.438     |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE A SEO PERSONAL                                                   | \$ 7.880.700         |                 | \$ 7.880.700   |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 816.229           |                 | \$ 816.229     |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                 | \$ 0           |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 3.704.202         |                 | \$ 3.704.202   |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 4.097.158         |                 | \$ 4.097.158   |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 10.144.057        |                 | \$ 10.144.057  |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 7.330.283         |                 | \$ 7.330.283   |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 977.825           |                 | \$ 977.825     |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 657.900           |                 | \$ 657.900     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 1.192.000         |                 | \$ 1.192.000   |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 102.792.919       | \$ 9.194.430    | \$ 111.987.349 |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7617/2024 Ema y Antonio - Ejecución Acumulada a marzo 2025



| EJECUCIÓN ACUMULADA 2024 - 2025 |                 | PRESUPUESTO NO EJECUTADO 2024 - 2025 |                 |
|---------------------------------|-----------------|--------------------------------------|-----------------|
| APORTE SDIS                     | APORTE ASOCIADO | APORTE SDIS                          | APORTE ASOCIADO |
| 964.102.989                     | 113.052.014     | 146.712.245                          | 14.339.940      |
| \$ 1.077.155.003                |                 | \$ 161.052.185                       |                 |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7617/2024 Ema y Antonio - Descuentos marzo 2025-



## DESCUENTO ALIMENTOS

- \$1.439.711

## DESCUENTOS ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- \$542.632

## DESCUENTO PAPELERÍA DE NIÑOS

- \$20.752

## DESCUENTO TALENTO HUMANO

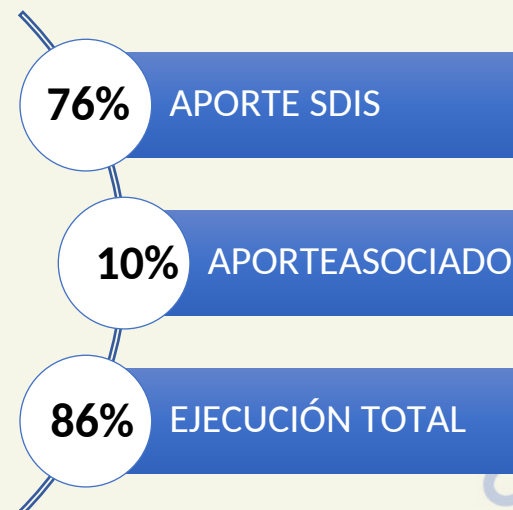
- \$1.258.177

# ASPECTOS FINANCIEROS



Convenio 7618/2024 – Jardín Caminos de la Vida (Corte al 31 Marzo de 2025)

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.517.400         |                 | \$ 4.517.400   |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 26.490.870        |                 | \$ 26.490.870  |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 5.950.200         |                 | \$ 5.950.200   |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.339.100         |                 | \$ 2.339.100   |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 7.190.988         |                 | \$ 7.190.988   |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 7.272.723         |                 | \$ 7.272.723   |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              |                      | \$ 4.969.744    | \$ 4.969.744   |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.411.804         |                 | \$ 6.411.804   |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 1.764.048    | \$ 1.764.048   |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        |                      | \$ 2.035.488    | \$ 2.035.488   |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 156.489           | \$ 855.111      | \$ 1.011.600   |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            | \$ 1.994.613         | \$ 2.451.727    | \$ 4.446.340   |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 193.750           | \$ 378.050      | \$ 571.800     |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 2.801.200         |                 | \$ 2.801.200   |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 745.160           |                 | \$ 745.160     |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 0                 |                 | \$ 0           |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 1.719.176         |                 | \$ 1.719.176   |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 4.393.449         |                 | \$ 4.393.449   |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 5.981.311         |                 | \$ 5.981.311   |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 9.732.696         |                 | \$ 9.732.696   |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 292.982           |                 | \$ 292.982     |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 247.500           |                 | \$ 247.500     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 845.000           |                 | \$ 845.000     |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 89.276.411        | \$ 12.454.168   | \$ 101.730.579 |



# ASPECTOS FINANCIEROS



Convenio 7618/2024 – Jardín Caminos de la Vida (Corte al 31 Marzo de 2025)

| VIGENCIA 2024-2025               |             |    |             |                                       |             |                |
|----------------------------------|-------------|----|-------------|---------------------------------------|-------------|----------------|
| EJECUCIÓN ACUMULADA<br>2024-2025 |             |    |             | PRESUPUESTO NO EJECUTADO<br>2024-2025 |             |                |
| \$                               | 783.489.531 | \$ | 98.898.737  | \$                                    | 141.290.452 | \$ 10.350.424  |
| \$                               |             | \$ | 882.388.268 | \$                                    |             | \$ 151.640.876 |

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7618/2024 Jardín Caminos de la Vida - Descuentos  
marzo 2025



## DESCUENTO ALIMENTOS

- \$981.519

## DESCUENTOS ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- \$402.288

## DESCUENTO PAPELERÍA DE NIÑOS

- NA

## DESCUENTO TALENTO HUMANO

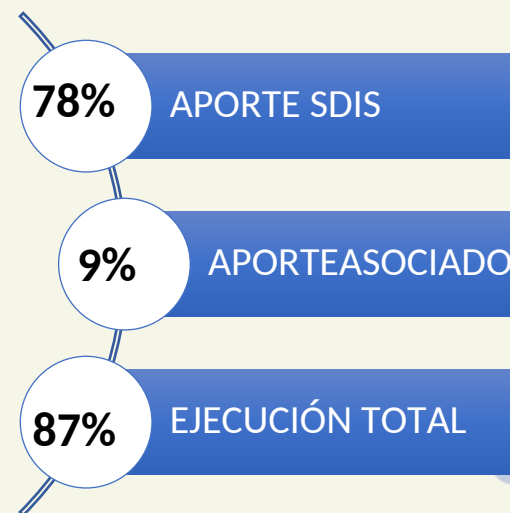
- NA

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7619/2024 – María Cano (Corte al 31 Marzode 2025)



| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                  |               |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|---------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE A SOCIADO | TOTAL MES     |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.498.547         |                  | \$ 4.498.547  |
|                 | PROFESIONAL EN A TENCION EN PRIMERA INFANCIA                                  | \$ 22.611.732        |                  | \$ 22.611.732 |
|                 | AUXILIAR EN A TENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 2.962.687         |                  | \$ 2.962.687  |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.329.353         |                  | \$ 2.329.353  |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 4.732.056         |                  | \$ 4.732.056  |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 4.785.916         |                  | \$ 4.785.916  |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              |                      | \$ 3.987.570     | \$ 3.987.570  |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.337.759         |                  | \$ 6.337.759  |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 1.415.422     | \$ 1.415.422  |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | \$ 1.633.218         |                  | \$ 1.633.218  |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 144.084           | \$ 988.550       | \$ 1.132.634  |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            |                      | \$ 2.094.417     | \$ 2.094.417  |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      |                      | \$ 687.336       | \$ 687.336    |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 5.218.950         |                  | \$ 5.218.950  |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 590.777           |                  | \$ 590.777    |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                  | \$ 0          |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                  | \$ 0          |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 4.571.461         |                  | \$ 4.571.461  |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 6.514.003         |                  | \$ 6.514.003  |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 8.224.464         |                  | \$ 8.224.464  |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 408.721           |                  | \$ 408.721    |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 476.700           |                  | \$ 476.700    |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 551.000           |                  | \$ 551.000    |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 76.591.428        | \$ 9.173.295     | \$ 85.764.723 |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7619/2024 María Cano - Estado Ejecución Acumulada a  
marzo 2025



| EJECUCIÓN ACUMULADA 2024-2025 |                  | PRESUPUESTO NO EJECUTADO 2024-2025 |                  |
|-------------------------------|------------------|------------------------------------|------------------|
| APOORTE SDIS                  | APOORTE ASOCIADO | APOORTE SDIS                       | APOORTE ASOCIADO |
| 683.100.771                   | 82.711.304       | 98.306.645                         | 7.637.409        |
| \$ 765.812.075                |                  | \$ 105.944.054                     |                  |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7619/2024 María Cano - Descuentos marzo 2025



## DESCUENTO ALIMENTOS

- \$1.092.256

## DESCUENTOS ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- \$428.892

## DESCUENTO PAPELERÍA DE NIÑOS

- \$7.118

## DESCUENTO TALENTO HUMANO

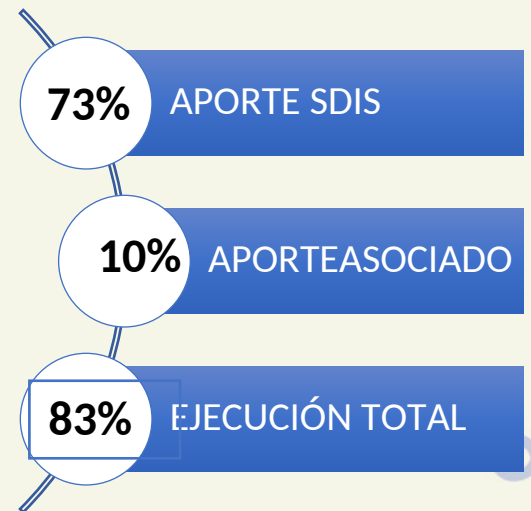
- \$0

# ASPECTOS FINANCIEROS



Convenio 7620/2024 – Jardín Semillitas de Amor (Corte al 31 de marzo de 2025)

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.418.420         |                 | \$ 4.418.420   |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 49.560.622        |                 | \$ 49.560.622  |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 11.639.720        |                 | \$ 11.639.720  |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 4.575.860         |                 | \$ 4.575.860   |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 8.793.348         |                 | \$ 8.793.348   |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 8.821.066         |                 | \$ 8.821.066   |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              |                      | \$ 9.964.642    | \$ 9.964.642   |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.023.066         |                 | \$ 6.023.066   |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 3.537.086    | \$ 3.537.086   |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        |                      | \$ 4.081.342    | \$ 4.081.342   |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 1.305.253         | \$ 482.230      | \$ 1.787.483   |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            | \$ 53.570            | \$ 22.959       | \$ 76.529      |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 468.970           | \$ 312.630      | \$ 781.600     |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 3.297.300         |                 | \$ 3.297.300   |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 1.346.900         |                 | \$ 1.346.900   |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 0                 |                 | \$ 0           |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 2.817.135         |                 | \$ 2.817.135   |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 10.044.650        |                 | \$ 10.044.650  |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 14.172.092        |                 | \$ 14.172.092  |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 13.572.077        |                 | \$ 13.572.077  |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 1.456.730         |                 | \$ 1.456.730   |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 207.000           |                 | \$ 207.000     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 1.855.000         |                 | \$ 1.855.000   |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 144.428.779       | \$ 18.400.889   | \$ 162.829.668 |



# ASPECTOS FINANCIEROS



Convenio 7620/2024 – Jardín Semillitas de Amor (Corte al 31 de marzo de 2025)

| VIGENCIA 2024-2025               |                |                  |                                       |               |                |
|----------------------------------|----------------|------------------|---------------------------------------|---------------|----------------|
| EJECUCIÓN ACUMULADA<br>2024-2025 |                |                  | PRESUPUESTO NO EJECUTADO<br>2024-2025 |               |                |
| \$ 1.342.851.994                 | \$ 179.430.381 | \$ 1.522.282.375 | \$ 305.643.925                        | \$ 22.510.417 | \$ 328.154.342 |

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7620/2024 Jardín Semillitas de Amor - Descuentos  
marzo 2025



## DESCUENTO ALIMENTOS

• \$3.567.817

## DESCUENTOS ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

• \$1.474.684

## DESCUENTO PAPELERÍA DE NIÑOS

• 48.420

## DESCUENTO TALENTO HUMANO

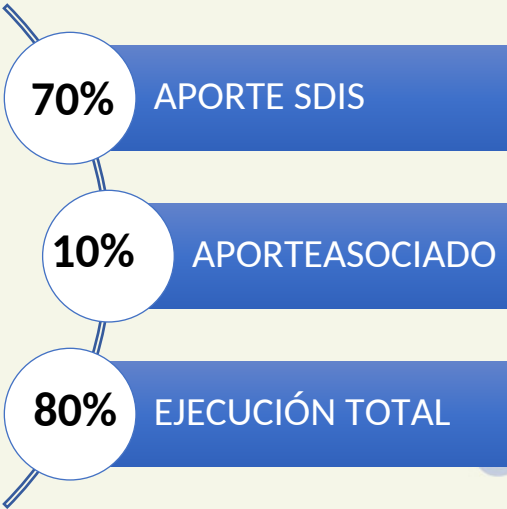
• 2.623.978

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7621/2024 – Jardín Waldorf (Corte al 31 Marzode 2025)



| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                 |               |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|---------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE ASOCIADO | TOTAL MES     |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.376.000         | \$ 0            | \$ 4.376.000  |
|                 | PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 14.175.200        | \$ 0            | \$ 14.175.200 |
|                 | AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 2.785.933         | \$ 0            | \$ 2.785.933  |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 0                 | \$ 2.266.000    | \$ 2.266.000  |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 4.329.478         | \$ 0            | \$ 4.329.478  |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 4.306.254         | \$ 0            | \$ 4.306.254  |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              | \$ 0                 | \$ 2.753.720    | \$ 2.753.720  |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 4.792.771         | \$ 1.174.761    | \$ 5.967.532  |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN | \$ 6.085             | \$ 971.411      | \$ 977.496    |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | \$ 1.127.904         | \$ 0            | \$ 1.127.904  |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 638.300           | \$ 0            | \$ 638.300    |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            | \$ 0                 | \$ 0            | \$ 0          |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 591.152           | \$ 0            | \$ 591.152    |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 433.900           | \$ 0            | \$ 433.900    |
| VARIABLES       | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 175.926           | \$ 0            | \$ 175.926    |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 0                 | \$ 0            | \$ 0          |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 0                 | \$ 0            | \$ 0          |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 2.130.767         | \$ 0            | \$ 2.130.767  |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 3.308.651         | \$ 0            | \$ 3.308.651  |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 3.013.037         | \$ 0            | \$ 3.013.037  |
|                 | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 1.963.008         | \$ 0            | \$ 1.963.008  |
| POR REALIZACIÓN | PIGA                                                                          | \$ 166.154           | \$ 0            | \$ 166.154    |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 600.000           | \$ 0            | \$ 600.000    |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 48.920.520        | \$ 7.165.892    | \$ 56.086.412 |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7621/2024 – Jardín Waldorf (A 30 DE MARZO )



| EJECUCIÓN ACUMULADA 2024-2025 |                 | PRESUPUESTO NO EJECUTADO 2024-2025 |                 |
|-------------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------|
| APORTE SDIS                   | APORTE ASOCIADO | APORTE SDIS                        | APORTE ASOCIADO |
| \$ 424.479.755                | \$ 64.462.570   | \$ 117.400.413                     | \$ 8.274.113    |
| \$ 488.942.325                |                 | \$ 125.674.526                     |                 |

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7621/2024 Waldorf - Descuentos marzo 2025



## DESCUENTO ALIMENTOS

- \$792.052

## DESCUENTOS ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- \$314.432

## DESCUENTO PAPELERÍA DE NIÑOS

- \$4.299

## DESCUENTO TALENTO HUMANO

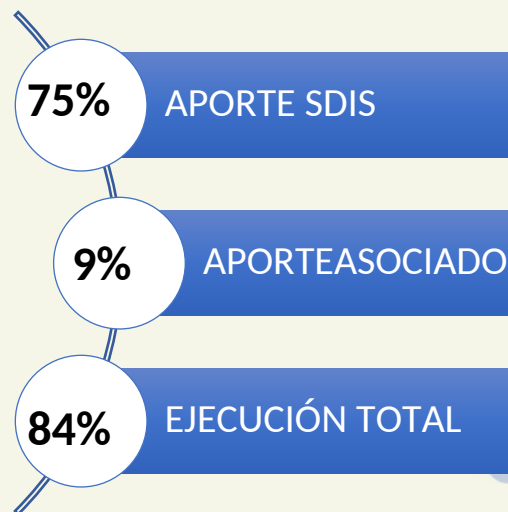
- \$657.855

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7622/2024 – Caracolí (Corte al 31 Marzode 2025)



| TIPO DE COSTO     | CONCEPTO DEL GA STO                                                             | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                  |               |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|---------------|
|                   |                                                                                 | APORTE SDIS          | APORTE A SOCIADO | TOTAL MES     |
| FIJOS             | PROFESIONA L RESPONSAB LE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.385.427         |                  | \$ 4.385.427  |
|                   | PROFESIONA L EN A TENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 25.717.258        |                  | \$ 25.717.258 |
|                   | AUXILIAR EN A TENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                     | \$ 5.392.145         |                  | \$ 5.392.145  |
|                   | AUXILIAR ADMINISTRA TIVO                                                        | \$ 2.270.873         |                  | \$ 2.270.873  |
|                   | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                                 | \$ 6.252.036         |                  | \$ 6.252.036  |
|                   | MANIPULA DOR DE ALIMENTOS                                                       | \$ 6.323.839         |                  | \$ 6.323.839  |
|                   | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                                | \$ 2.541.430         | \$ 2.426.950     | \$ 4.968.380  |
|                   | VIGILA NCIA                                                                     | \$ 4.180.847         | \$ 1.712.639     | \$ 5.893.486  |
|                   | DESGA STE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERA CIÓN |                      | \$ 1.763.605     | \$ 1.763.605  |
|                   | DESGA STE Y USO DOTA CIÓN PARA LOS NIÑOS                                        |                      | \$ 2.034.972     | \$ 2.034.972  |
|                   | ELE MENTOS DE A SEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 311.543           | \$ 810.657       | \$ 1.122.200  |
|                   | MA TERIAL DIDACTICO                                                             |                      |                  | \$ 0          |
|                   | PAPEL ERÍA ADMINIS TRA TIVA                                                     | \$ 47.405            | \$ 367.947       | \$ 415.352    |
| VARIABLES         | ELE MENTOS DE A SEO PERSONA L                                                   | \$ 5.723.800         |                  | \$ 5.723.800  |
|                   | PAPEL ERÍA NIÑOS                                                                | \$ 717.633           |                  | \$ 717.633    |
|                   | MA TERNALES - ALIMENTACIÓN                                                      |                      |                  | \$ 0          |
|                   | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                       |                      |                  | \$ 0          |
|                   | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 4.075.319         |                  | \$ 4.075.319  |
|                   | PRE JA RDÍN- ALIMENTACIÓN                                                       | \$ 11.132.636        |                  | \$ 11.132.636 |
|                   | JA RDÍN- ALIMENTACIÓN                                                           | \$ 7.474.556         |                  | \$ 7.474.556  |
| POR REA LIZA CIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                   | \$ 613.307           |                  | \$ 613.307    |
|                   | PIGA                                                                            | \$ 418.720           |                  | \$ 418.720    |
|                   | MANTENIMIENTOS MENORES                                                          |                      |                  | \$ 0          |
| TOTALES           |                                                                                 | \$ 87.578.774        | \$ 9.116.770     | \$ 96.695.544 |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7622/2024 Caracolí - Estado Ejecución Acumulada a marzo 2025



| EJECUCIÓN ACUMULADA 2024-2025 |                 | PRESUPUESTO NO EJECUTADO 2024-2025 |                 |
|-------------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------|
| APORTE SDIS                   | APORTE ASOCIADO | APORTE SDIS                        | APORTE ASOCIADO |
| 826.488.718                   | 103.576.072     | 163.165.283                        | 13.707.665      |
| \$ 930.064.790                |                 | \$ 176.872.948                     |                 |

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7622/2024 Caracolí - Descuentos marzo 2025-



## DESCUENTO ALIMENTOS

- \$2.235.979

## DESCUENTOS ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- \$869.204

## DESCUENTO PAPELERÍA DE NIÑOS

- \$27.338

## DESCUENTO TALENTO HUMANO

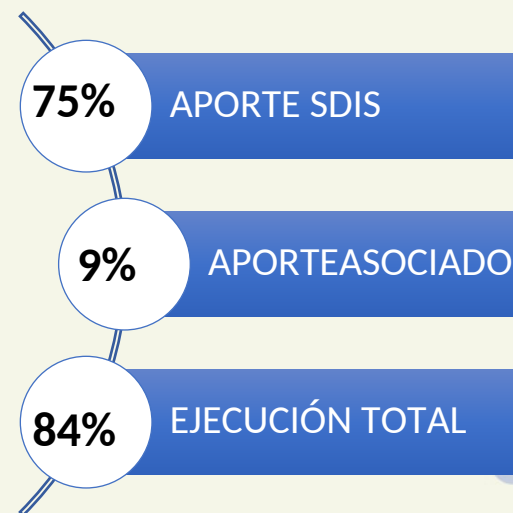
- \$0

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7623/2024 – Manantial (Corte al 31 Marzode 2025)



| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GA STO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                   |               |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------------|
|                 |                                                                                | APORTE SDIS          | APORTE A SOCIA DO | TOTAL MES     |
| FIJOS           | PROFESIONA L RESPONSAB LE DEL JA RDIN INFANTIL                                 | \$ 4.390.140         |                   | \$ 4.390.140  |
|                 | PROFESIONA L EN A TENCION EN PRIMERA INFANCIA                                  | \$ 25.133.887        |                   | \$ 25.133.887 |
|                 | AUXILIAR EN A TENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | \$ 5.302.287         |                   | \$ 5.302.287  |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                        | \$ 2.273.310         |                   | \$ 2.273.310  |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                                | \$ 6.130.947         |                   | \$ 6.130.947  |
|                 | MA NIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 6.274.312         |                   | \$ 6.274.312  |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                               | \$ 2.271.858         | \$ 2.431.142      | \$ 4.703.000  |
|                 | VIGILANCIA                                                                     | \$ 4.253.949         | \$ 1.658.048      | \$ 5.911.997  |
|                 | DESGA STE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN |                      | \$ 1.669.403      | \$ 1.669.403  |
|                 | DESGA STE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        |                      | \$ 1.926.275      | \$ 1.926.275  |
|                 | ELEMENTOS DE A SEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 528.729           | \$ 573.471        | \$ 1.102.200  |
|                 | MA TERIAL DIDACTICO                                                            |                      |                   | \$ 0          |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                       | \$ 508.382           | \$ 210.531        | \$ 718.913    |
|                 |                                                                                |                      |                   |               |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE A SEO PERSONAL                                                    | \$ 7.653.300         |                   | \$ 7.653.300  |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                                | \$ 705.179           |                   | \$ 705.179    |
|                 | MA TERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     |                      |                   | \$ 0          |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                      |                      |                   | \$ 0          |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                         | \$ 8.314.786         |                   | \$ 8.314.786  |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                       | \$ 12.705.289        |                   | \$ 12.705.289 |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                           |                      |                   | \$ 0          |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                  | \$ 1.010.161         |                   | \$ 1.010.161  |
|                 | PIGA                                                                           | \$ 585.220           |                   | \$ 585.220    |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                         | \$ 260.000           |                   | \$ 260.000    |
| TOTALES         |                                                                                | \$ 88.301.736        | \$ 8.468.870      | \$ 96.770.606 |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7623/2024 Manantial - Estado Ejecución Acumulada a marzo 2025



| EJECUCIÓN ACUMULADA 2024-2025 |                 | PRESUPUESTO NO EJECUTADO 2024-2025 |                 |
|-------------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------|
| APORTE SDIS                   | APORTE ASOCIADO | APORTE SDIS                        | APORTE ASOCIADO |
| 796.597.976                   | 99.079.522      | 153.727.412                        | 13.199.835      |
| \$ 895.677.498                |                 | \$ 166.927.247                     |                 |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7623/2024 Manantial - Descuentos marzo 2025



## DESCUENTO ALIMENTOS

- \$1.138.092

## DESCUENTOS ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- \$484.472

## DESCUENTO PAPELERÍA DE NIÑOS

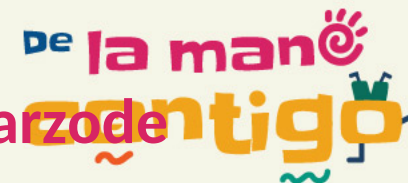
- \$0

## DESCUENTO TALENTO HUMANO

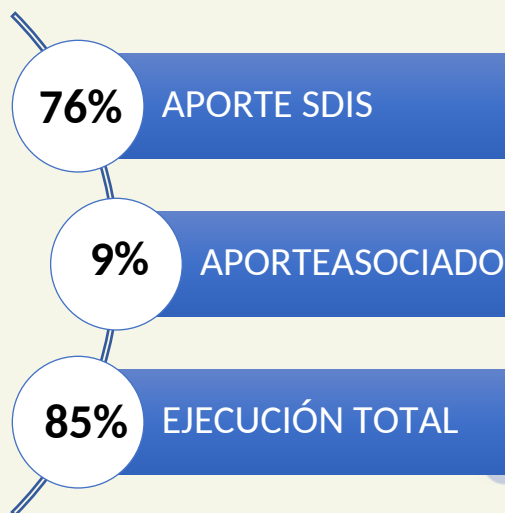
- \$72.157

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7624/2024 – Jardín Casita de Juan José (Corte al 31 Marzo de 2024)



| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                              | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                    |                |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|----------------|
|                 |                                                                                 | • APOORTE SDIS       | • APOORTE ASOCIADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | • PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | • \$ 4.408.993       | • \$ 0             | \$ 4.408.993   |
|                 | • PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA                                   | • \$ 27.471.632      | • \$ 0             | \$ 27.471.632  |
|                 | • AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                    | • \$ 5.519.246       | • \$ 0             | \$ 5.519.246   |
|                 | • AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | • \$ 2.283.056       | • \$ 0             | \$ 2.283.056   |
|                 | • AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | • \$ 6.656.796       | • \$ 0             | \$ 6.656.796   |
|                 | • MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | • \$ 6.514.133       | • \$ 0             | \$ 6.514.133   |
|                 | • RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              | • \$ 0               | • \$ 5.746.892     | \$ 5.746.892   |
|                 | • VIGILANCIA                                                                    | • \$ 5.986.043       | • \$ 0             | \$ 5.986.043   |
|                 | • DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN | • \$ 0               | • \$ 2.039.942     | \$ 2.039.942   |
|                 | • DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | • \$ 0               | • \$ 2.353.829     | \$ 2.353.829   |
|                 | • ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | • \$ 1.578.300       | • \$ 0             | \$ 1.578.300   |
|                 | • MATERIAL DIDACTICO                                                            | • \$ 0               | • \$ 37.334        | \$ 37.334      |
|                 | • PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | • \$ 791.257         | • \$ 0             | \$ 791.257     |
| VARIABLES       | • ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | • \$ 5.314.000       | • \$ 0             | \$ 5.314.000   |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                                 | \$ 827.232           | \$ 0               | \$ 827.232     |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                       | \$ 0                 | \$ 0               | \$ 0           |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                       | \$ 0                 | \$ 0               | \$ 0           |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 9.844.382         | \$ 0               | \$ 9.844.382   |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 15.806.406        | \$ 0               | \$ 15.806.406  |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                            | \$ 0                 | \$ 0               | \$ 0           |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                   | \$ 523.020           | \$ 0               | \$ 523.020     |
|                 | PIGA                                                                            | \$ 326.160           | \$ 0               | \$ 326.160     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                          | \$ 1.081.500         | \$ 0               | \$ 1.081.500   |
| TOTALES         |                                                                                 | \$ 94.932.156        | \$ 10.177.997      | \$ 105.110.153 |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7624/2024 – Jardín Casita de Juan José



| EJECUCIÓN ACUMULADA 2024-2025 |                 | PRESUPUESTO NO EJECUTADO 2024-2025 |                 |
|-------------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------|
| APORTE SDIS                   | APORTE ASOCIADO | APORTE SDIS                        | APORTE ASOCIADO |
| \$ 907.211.956                | \$ 112.257.533  | \$ 162.423.671                     | \$ 13.757.665   |
| \$ 1.019.469.489              |                 | \$ 176.181.336                     |                 |

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7624/2024 Casita de Juan José

Descuentos marzo 2025



## DESCUENTO ALIMENTOS

- \$761.513

## DESCUENTOS ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- \$319.056

## DESCUENTO PAPELERÍA DE NIÑOS

- \$8.359

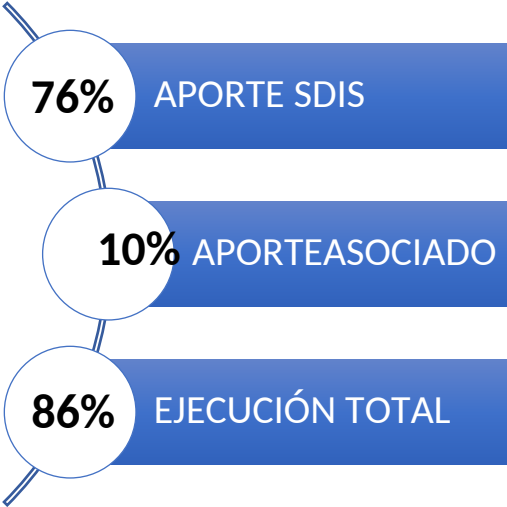
## DESCUENTO TALENTO HUMANO

- \$0

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7625/2024 – Jardín Salamandra ejecución a marzo 2025

| TIPO DE COSTO   | CONCEPTO DEL GASTO                                                            | EJECUCIÓN MARZO 2025 |                  |                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------|
|                 |                                                                               | APORTE SDIS          | APORTE A SOCIADO | TOTAL MES      |
| FIJOS           | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL                                   | \$ 4.507.973         | \$ 0             | \$ 4.507.973   |
|                 | PROFESIONAL EN A TENCION EN PRIMERA INFANCIA                                  | \$ 33.988.644        | \$ 0             | \$ 33.988.644  |
|                 | AUXILIAR EN A TENCION A LA PRIMERA INFANCIA                                   | \$ 5.937.787         | \$ 0             | \$ 5.937.787   |
|                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                       | \$ 2.334.227         | \$ 0             | \$ 2.334.227   |
|                 | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES                                               | \$ 7.144.537         | \$ 0             | \$ 7.144.537   |
|                 | MANIPULADOR DE ALIMENTOS                                                      | \$ 7.225.799         | \$ 0             | \$ 7.225.799   |
|                 | RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO                                              | \$ 0                 | \$ 4.953.367     | \$ 4.953.367   |
|                 | VIGILANCIA                                                                    | \$ 6.092.807         | \$ 0             | \$ 6.092.807   |
|                 | DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN | \$ 0                 | \$ 1.758.238     | \$ 1.758.238   |
|                 | DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS                                        | \$ 0                 | \$ 2.028.783     | \$ 2.028.783   |
|                 | ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL                                               | \$ 921.755           | \$ 782.831       | \$ 1.704.586   |
|                 | MATERIAL DIDACTICO                                                            | \$ 577.191           | \$ 1.746.756     | \$ 2.323.947   |
|                 | PAPELERÍA ADMINISTRATIVA                                                      | \$ 0                 | \$ 753.077       | \$ 753.077     |
|                 |                                                                               |                      |                  |                |
| VARIABLES       | ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL                                                    | \$ 6.268.560         | \$ 0             | \$ 6.268.560   |
|                 | PAPELERÍA NIÑOS                                                               | \$ 742.706           | \$ 0             | \$ 742.706     |
|                 | MATERNALES - ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 1.640.553         | \$ 0             | \$ 1.640.553   |
|                 | CAMINADORES- ALIMENTACIÓN                                                     | \$ 1.837.361         | \$ 0             | \$ 1.837.361   |
|                 | PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN                                                        | \$ 3.032.671         | \$ 0             | \$ 3.032.671   |
|                 | PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                      | \$ 8.588.242         | \$ 0             | \$ 8.588.242   |
|                 | JARDÍN- ALIMENTACIÓN                                                          | \$ 0                 | \$ 0             | \$ 0           |
| POR REALIZACIÓN | SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET                                                 | \$ 1.176.780         | \$ 0             | \$ 1.176.780   |
|                 | PIGA                                                                          | \$ 438.075           | \$ 0             | \$ 438.075     |
|                 | MANTENIMIENTOS MENORES                                                        | \$ 843.700           | \$ 0             | \$ 843.700     |
| TOTALES         |                                                                               | \$ 93.299.368        | \$ 12.023.052    | \$ 105.322.420 |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7625/2024 – Jardín Salamandra ejecución a marzo 2025

| EJECUCIÓN ACUMULADA 2024-2025 |                 | PRESUPUESTO NO EJECUTADO 2024-2025 |                 |
|-------------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------|
| APORTE SDIS                   | APORTE ASOCIADO | APORTE SDIS                        | APORTE ASOCIADO |
| 834.709.866                   | 108.104.488     | 150.236.752                        | 10.836.357      |
| \$ 942.814.354                |                 | \$ 161.073.109                     |                 |

# ASPECTOS FINANCIEROS

Convenio 7625/2024 – Jardín Salamandra

Descuentos marzo 2025



## DESCUENTO ALIMENTOS

- \$ 1'269.745

## DESCUENTOS ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- \$ 504.016

## DESCUENTO PAPELERÍA DE NIÑOS

- \$ 0

## DESCUENTO TALENTO HUMANO

- \$ 0

# ASPECTOS FINANCIEROS

Estado de Registros Presupuestales

Giros con ejecución a marzo 2025

7617-2024 Ema y Antonio



| PROYECTO | N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10         | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|----------------|------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |                | MARZO 2025 |                       |                      |
| 7744     | 9071/2024                   | \$ 776.048.276 | \$ -       | \$ 776.048.276        | \$ -                 |

| PROYECTO | N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10             | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|----------------|----------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |                | MARZO 2025     |                       |                      |
| 7939     | 17764/2024                  | \$ 228.577.465 | \$ 102.792.919 | \$ 188.054.713        | \$ 40.522.752        |

| PROYECTO | N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10         | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|----------------|------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |                | MARZO 2025 |                       |                      |
| 7939     | 7561/2025                   | \$ 106.189.493 | \$ -       | \$ -                  | \$ 106.189.493       |

# ASPECTOS FINANCIEROS

## Estado de Registros Presupuestales

### Giros con ejecución a marzo 2025 - 7618-2024 Caminos de la Vida



| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10         | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|----------------|------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                | MARZO 2025 |                    |                   |
| 7744     | 9162/2024                | \$ 682.555.435 |            | \$ 682.555.435     | \$ -              |

| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP     | 10            | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|---------------|---------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |               | MARZO 2025    |                    |                   |
| 7939     | 17750/2024               | \$ 71.741.285 | \$ 60.083.600 | \$ 71.741.285      | \$ -              |

| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP    | 10           | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|--------------|--------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |              | MARZO 2025   |                    |                   |
| 7939     | 17751/2024               | \$ 1.720.187 | \$ 1.720.187 | \$ 1.720.187       | \$ -              |

| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10            | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|----------------|---------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                | MARZO 2025    |                    |                   |
| 7939     | 4911/2025                | \$ 168.763.076 | \$ 27.472.624 | \$ 27.472.624      | \$ 141.290.452    |

# ASPECTOS FINANCIEROS

Estado de Registros Presupuestales

Giros con ejecución a marzo 2025 - 7619-2024 María Cano



| PROYECTO | Nº REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10         | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|----------------|------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |                | MARZO 2025 |                       |                      |
| 7744     | 9124/2024                   | \$ 549.564.276 | \$ -       | \$ 549.564.276        | \$ -                 |

| PROYECTO | Nº REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10            | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|----------------|---------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |                | MARZO 2025    |                       |                      |
| 7939     | 17725/2024                  | \$ 158.625.991 | \$ 76.591.428 | \$ 133.536.495        | \$ 25.089.496        |

| PROYECTO | Nº REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP     | 10         | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|---------------|------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |               | MARZO 2025 |                       |                      |
| 7939     | 6288/2025                   | \$ 73.217.149 | \$ -       | \$ -                  | \$ 73.217.149        |

# ASPECTOS FINANCIEROS

Estado de Registros Presupuestales

Giros con ejecución a marzo 2025 - 7620-2024 Semillitas de Amor



| PROYECTO | Nº REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP        | 10            | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|------------------|---------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                  | MARZO 2025    |                    |                   |
| 7744     | 9173/2024                | \$ 1.252.036.898 | \$ 53.613.683 | \$ 1.252.036.898   | \$ -              |

| PROYECTO | Nº REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10            | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|----------------|---------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                | MARZO 2025    |                    |                   |
| 7939     | 17724/2024               | \$ 281.428.507 | \$ 90.815.096 | \$ 90.815.096      | \$ 190.613.411    |

| PROYECTO | Nº REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10         | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|----------------|------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                | MARZO 2025 |                    |                   |
| 7939     | 7567/2025                | \$ 115.030.514 | \$ -       | \$ -               | \$ 115.030.514    |



# ASPECTOS FINANCIEROS

## Estado de Registros Presupuestales

### Giros con ejecución a marzo 2025 - 7621-2024 Waldorf



| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 11            | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|----------------|---------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                | MARZO 2025    |                    |                   |
| 7744     | 9165/2024                | \$ 431.012.777 | \$ 48.920.520 | \$ 424.479.755     | \$ 6.533.022      |

| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP     | 11         | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|---------------|------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |               | MARZO 2025 |                    |                   |
| 7939     | 17711/2024               | \$ 80.457.135 | \$ -       | \$ -               | \$ 80.457.135     |

| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP     | 11         | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|---------------|------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |               | MARZO 2025 |                    |                   |
| 7939     | 7611/2025                | \$ 30.410.256 | \$ -       | \$ -               | \$ 30.410.256     |

# ASPECTOS FINANCIEROS

## Estado de Registros Presupuestales

### Giros con ejecución a marzo 2025 - 7622-2024 Caracolí



| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 11         | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|----------------|------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                | MARZO 2025 |                    |                   |
| 7744     | 9155/2024                | \$ 697.878.840 | \$ -       | \$ 697.878.840     | \$ -              |

| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 11            | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|----------------|---------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                | MARZO 2025    |                    |                   |
| 7939     | 17772/2024               | \$ 206.006.313 | \$ 87.578.774 | \$ 128.609.878     | \$ 77.396.435     |

| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP     | 11         | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|---------------|------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |               | MARZO 2025 |                    |                   |
| 7939     | 7806/2025                | \$ 85.768.848 | \$ -       | \$ -               | \$ 85.768.848     |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Estado de Registros Presupuestales

Giros con ejecución a marzo 2025 - 7623-2024 Manantial



| PROYECTO | N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 11         | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|----------------|------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |                | MARZO 2025 |                       |                      |
| 7744     | 9145/2024                   | \$ 673.077.582 | \$ -       | \$ 673.077.582        | \$ -                 |

| PROYECTO | N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 11            | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|----------------|---------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |                | MARZO 2025    |                       |                      |
| 7939     | 17755/2024                  | \$ 196.497.478 | \$ 88.301.736 | \$ 123.520.394        | \$ 72.977.084        |

| PROYECTO | N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP     | 11         | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|---------------|------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |               | MARZO 2025 |                       |                      |
| 7939     | 7761/2025                   | \$ 80.750.328 | \$ -       | \$ -                  | \$ 80.750.328        |



# ASPECTOS FINANCIEROS

Estado de Registros Presupuestales

Giros con ejecución a marzo 2025 - 7624-2024 Casita de Juan



| PROYECTO | N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10         | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|----------------|------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |                | MARZO 2025 |                       |                      |
| 7744     | 9166/2024                   | \$ 760.163.464 | \$ -       | \$ 760.163.464        | \$ -                 |

| PROYECTO | N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10            | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|----------------|---------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |                | MARZO 2025    |                       |                      |
| 7939     | 17738/2024                  | \$ 215.583.805 | \$ 94.932.156 | \$ 147.048.492        | \$ 68.535.313        |

| PROYECTO | N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | VALOR CRP     | 10         | TOTAL<br>DESEMBOLSADO | SALDO EN<br>REGISTRO |
|----------|-----------------------------|---------------|------------|-----------------------|----------------------|
|          |                             |               | MARZO 2025 |                       |                      |
| 7939     | 7576/2025                   | \$ 93.888.358 | \$ -       | \$ -                  | \$ 93.888.358        |

# ASPECTOS FINANCIEROS

Estado de Registros Presupuestales

Giros con ejecución a marzo 2025 - 7625-2024 Salamandra



| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10         | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|----------------|------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                | MARZO 2025 |                    |                   |
| 7744     | 9183/2024                | \$ 722.872.084 | \$ -       | \$ 722.872.084     | \$ -              |

| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP      | 10            | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|----------------|---------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |                | MARZO 2025    |                    |                   |
| 7939     | 17716/2024               | \$ 185.895.194 | \$ 93.299.368 | \$ 111.837.782     | \$ 74.057.412     |

| PROYECTO | N° REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR CRP     | 10         | TOTAL DESEMBOLSADO | SALDO EN REGISTRO |
|----------|--------------------------|---------------|------------|--------------------|-------------------|
|          |                          |               | MARZO 2025 |                    |                   |
| 7939     | 5936/2025                | \$ 76.179.340 | \$ -       | \$ -               | \$ 76.179.340     |



De la mano  
contigo

GRACIAS

## 1. Resumen

Título de la reunión COMITÉ TÉCNICO DE SUPERVISIÓN LOCALIDAD CIUDAD BOLÍVAR

Participantes 49

Hora de inicio 4/21/25, 6:49:23 AM

Hora de finalización 4/21/25, 9:04:47 AM

Duración de la reunión 2 h 15 min 23 s

Tiempo medio por participante 1 h 16 min 59 s

## 2. Participantes

| Nombre          | Primera entrada | Última salida | Duración de la participación | Correo electrónico | Id. de participación | Rol         |
|-----------------|-----------------|---------------|------------------------------|--------------------|----------------------|-------------|
| Yuly Marcela    | 4/21/25, 7:00   | 4/21/25, 9:04 | 2 h 3 min 42 s               | YRiano@sdis        | YRiano@sdis          | Organizador |
| Martha Cecilia  | 4/21/25, 6:57   | 4/21/25, 9:04 | 2 h 6 min 52 s               | msanchezv@         | msanchezv@           | Moderador   |
| Oscar Javier    | 4/21/25, 6:58   | 4/21/25, 9:04 | 2 h 6 min 16 s               | osierram@sd        | osierram@sd          | Moderador   |
| Yvonne Jegge    | 4/21/25, 6:58   | 4/21/25, 9:02 | 2 h 3 min 46 s               |                    |                      | Moderador   |
| read.ai meeti   | 4/21/25, 6:58   | 4/21/25, 8:36 | 1 h 37 min 3 s               |                    |                      | Moderador   |
| Maritza (No c)  | 4/21/25, 6:58   | 4/21/25, 8:08 | 1 h 8 min 21 s               |                    |                      | Moderador   |
| Eugenia (No c)  | 4/21/25, 6:58   | 4/21/25, 8:34 | 1 h 35 min 28 s              |                    |                      | Moderador   |
| Ana Isabel Bo   | 4/21/25, 7:01   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 18 min 2 s               | abotelloa@sc       | abotelloa@sc         | Moderador   |
| YOLIMA VELA     | 4/21/25, 7:01   | 4/21/25, 8:34 | 1 h 32 min 32 s              |                    |                      | Moderador   |
| Maurici (No c)  | 4/21/25, 7:01   | 4/21/25, 7:02 | 43 s                         |                    |                      | Moderador   |
| Martha Nohe     | 4/21/25, 7:01   | 4/21/25, 9:04 | 2 h 2 min 41 s               | mpenaf@sdi         | mpenaf@sdi           | Moderador   |
| Yeimy Johana    | 4/21/25, 7:01   | 4/21/25, 9:03 | 2 h 1 min 10 s               | yrojasn@sdis       | yrojasn@sdis         | Moderador   |
| Andrea Paola    | 4/21/25, 7:02   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 31 min 37 s              | agaonap@sd         | agaonap@sd           | Moderador   |
| Laura Zárate    | 4/21/25, 7:02   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 31 min 23 s              |                    |                      | Moderador   |
| Andrea Catali   | 4/21/25, 7:02   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 31 min 4 s               | acamargod@         | acamargod@           | Moderador   |
| lucero Angulo   | 4/21/25, 7:02   | 4/21/25, 8:51 | 1 h 48 min                   |                    |                      | Moderador   |
| Carlos Saenz    | 4/21/25, 7:02   | 4/21/25, 9:04 | 2 h 18 s                     |                    |                      | Moderador   |
| SEMILLITAS D    | 4/21/25, 7:02   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 29 min 57 s              |                    |                      | Moderador   |
| MARIA CANO      | 4/21/25, 7:02   | 4/21/25, 8:34 | 1 h 30 min 18 s              |                    |                      | Moderador   |
| Karen Johana    | 4/21/25, 7:04   | 4/21/25, 8:45 | 1 h 41 min 8 s               | kforero@sdis       | kforero@sdis         | Moderador   |
| Mauricio (No c) | 4/21/25, 7:04   | 4/21/25, 9:02 | 1 h 58 min 17 s              |                    |                      | Moderador   |
| Jardin Salame   | 4/21/25, 7:04   | 4/21/25, 7:44 | 40 min 13 s                  |                    |                      | Moderador   |
| la casita de ju | 4/21/25, 7:05   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 28 min 9 s               |                    |                      | Moderador   |
| Dirección Pe    | 4/21/25, 7:06   | 4/21/25, 8:44 | 1 h 37 min 52 s              |                    |                      | Moderador   |
| Paola Andrea    | 4/21/25, 7:08   | 4/21/25, 8:34 | 51 min 32 s                  | pgutierrez@        | pgutierrez@          | Moderador   |
| Camino de la    | 4/21/25, 7:08   | 4/21/25, 8:26 | 1 h 17 min 14 s              |                    |                      | Moderador   |
| Yenid Carolin   | 4/21/25, 7:12   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 27 min 32 s              | yreyesr@sdis       | yreyesr@sdis         | Moderador   |
| SEMILLITAS D    | 4/21/25, 7:12   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 21 min 9 s               |                    |                      | Moderador   |
| Francia Aleja   | 4/21/25, 7:15   | 4/21/25, 7:20 | 5 min 22 s                   |                    |                      | Moderador   |
| Francia Aleja   | 4/21/25, 7:15   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 18 min 25 s              |                    |                      | Moderador   |
| Pilar mejia (N  | 4/21/25, 7:18   | 4/21/25, 9:02 | 1 h 44 min 16 s              |                    |                      | Moderador   |
| Mery Johana     | 4/21/25, 7:18   | 4/21/25, 9:04 | 1 h 46 min 11 s              | msaenzr@sdi        | msaenzr@sdi          | Moderador   |
| Angela Rocio    | 4/21/25, 7:22   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 10 min 52 s              | aquinonest@        | aquinonest@          | Moderador   |
| JI SALAMAND     | 4/21/25, 7:22   | 4/21/25, 8:38 | 1 h 9 min 53 s               |                    |                      | Moderador   |
| m (No compr     | 4/21/25, 7:24   | 4/21/25, 7:58 | 34 min 59 s                  |                    |                      | Moderador   |
| Leidy Yolima    | 4/21/25, 7:25   | 4/21/25, 9:04 | 1 h 34 min 52 s              | lchaparro@sc       | lchaparro@sc         | Moderador   |
| ricardo (No c)  | 4/21/25, 7:25   | 4/21/25, 9:04 | 1 h 34 min 45 s              |                    |                      | Moderador   |
| Ricardo Garza   | 4/21/25, 7:35   | 4/21/25, 9:04 | 1 h 29 min 42 s              | rgarzonb@sd        | rgarzonb@sd          | Moderador   |
| Gloria (No co   | 4/21/25, 7:38   | 4/21/25, 7:41 | 1 min 17 s                   |                    |                      | Moderador   |
| Fabio Andres    | 4/21/25, 7:45   | 4/21/25, 9:04 | 1 h 15 min 2 s               | fricaurte@sd       | fricaurte@sd         | Moderador   |

|                |                                                                                |           |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Bertilda       | (No 4/21/25, 7:52 4/21/25, 8:24 32 min 1 s                                     | Moderador |
| Brigith Salam  | 4/21/25, 7:54 4/21/25, 8:03 8 min 12 s                                         | Moderador |
| Maria Fernan   | 4/21/25, 7:55 4/21/25, 9:02 1 h 2 min 28 s : mdazab@sdi: mdazab@sdi: Moderador |           |
| Myriam         | (No 4/21/25, 8:00 4/21/25, 8:34 34 min 18 s                                    | Moderador |
| Brigith Salam  | 4/21/25, 8:02 4/21/25, 9:02 1 h 18 s                                           | Moderador |
| gloria varela  | 4/21/25, 8:08 4/21/25, 9:04 55 min 38 s                                        | Moderador |
| Gloria         | (No co 4/21/25, 8:09 4/21/25, 9:04 55 min 2 s                                  | Moderador |
| ligia esmeralc | 4/21/25, 8:37 4/21/25, 9:02 24 min 48 s                                        | Moderador |
| Pepaso         | (No c 4/21/25, 8:50 4/21/25, 9:02 11 min 47 s                                  | Moderador |

### 3. Actividades de la reunión

| Nombre          | Hora de entr:       | Hora de salid: | Duración        | Correo electr  | Rol         |
|-----------------|---------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|
| Yuly Marcela    | 4/21/25, 7:00       | 4/21/25, 9:04  | 2 h 3 min 42 s  | : YRiano@sdis  | Organizador |
| Martha Cecili   | 4/21/25, 6:57       | 4/21/25, 9:04  | 2 h 6 min 52 s  | : msanchezv@   | Moderador   |
| Oscar Javier    | 4/21/25, 6:58       | 4/21/25, 9:04  | 2 h 6 min 16 s  | : osierram@sd  | Moderador   |
| Yvonne Jegge    | 4/21/25, 6:58       | 4/21/25, 9:02  | 2 h 3 min 46 s  |                | Moderador   |
| read.ai meeti   | 4/21/25, 6:58       | 4/21/25, 8:36  | 1 h 37 min 3 s  |                | Moderador   |
| Maritza         | (No 4/21/25, 6:58   | 4/21/25, 7:42  | 42 min 56 s     |                | Moderador   |
| Maritza         | (No 4/21/25, 7:43   | 4/21/25, 8:09  | 25 min 25 s     |                | Moderador   |
| Eugenia         | (No c 4/21/25, 6:58 | 4/21/25, 8:34  | 1 h 35 min 28 s |                | Moderador   |
| Ana Isabel Bo   | 4/21/25, 7:01       | 4/21/25, 7:25  | 24 min 10 s     | : abotelloa@sc | Moderador   |
| Ana Isabel Bo   | 4/21/25, 7:35       | 4/21/25, 8:33  | 53 min 52 s     | : abotelloa@sc | Moderador   |
| YOLIMA VELA     | 4/21/25, 7:01       | 4/21/25, 8:34  | 1 h 32 min 32 s |                | Moderador   |
| Maurici         | (No c 4/21/25, 7:01 | 4/21/25, 7:02  | 43 s            |                | Moderador   |
| Martha Nohe     | 4/21/25, 7:01       | 4/21/25, 9:04  | 2 h 2 min 41 s  | : mpenaf@sdi:  | Moderador   |
| Yeimy Johana    | 4/21/25, 7:01       | 4/21/25, 9:03  | 2 h 1 min 10 s  | : yrojasn@sdis | Moderador   |
| Andrea Paola    | 4/21/25, 7:02       | 4/21/25, 8:33  | 1 h 31 min 37 s | : agaonap@sd   | Moderador   |
| Laura Zárate    | 4/21/25, 7:02       | 4/21/25, 8:33  | 1 h 31 min 23 s |                | Moderador   |
| Andrea Catali   | 4/21/25, 7:02       | 4/21/25, 8:33  | 1 h 31 min 4 s  | : acamargod@   | Moderador   |
| lucero Angulk   | 4/21/25, 7:03       | 4/21/25, 8:51  | 1 h 48 min      |                | Moderador   |
| Carlos Saenz    | 4/21/25, 7:03       | 4/21/25, 9:04  | 2 h 18 s        |                | Moderador   |
| SEMILLITAS D    | 4/21/25, 7:03       | 4/21/25, 8:33  | 1 h 29 min 57 s |                | Moderador   |
| MARIA CANO      | 4/21/25, 7:03       | 4/21/25, 8:34  | 1 h 30 min 18 s |                | Moderador   |
| Karen Johana    | 4/21/25, 7:04       | 4/21/25, 8:45  | 1 h 41 min 8 s  | : kforero@sdis | Moderador   |
| Mauricio        | (No 4/21/25, 7:04   | 4/21/25, 9:02  | 1 h 58 min 17 s |                | Moderador   |
| Jardin Salam    | 4/21/25, 7:04       | 4/21/25, 7:44  | 40 min 13 s     |                | Moderador   |
| la casita de ju | 4/21/25, 7:05       | 4/21/25, 8:33  | 1 h 28 min 9 s  |                | Moderador   |
| Dirección Pe    | 4/21/25, 7:06       | 4/21/25, 8:44  | 1 h 37 min 52 s |                | Moderador   |
| Paola Andrea    | 4/21/25, 7:08       | 4/21/25, 7:08  | 1 s             | : pgutierrez@  | Moderador   |
| Paola Andrea    | 4/21/25, 7:10       | 4/21/25, 7:54  | 43 min 29 s     | : pgutierrez@  | Moderador   |
| Paola Andrea    | 4/21/25, 8:26       | 4/21/25, 8:34  | 8 min 2 s       | : pgutierrez@  | Moderador   |
| Caminos de l    | 4/21/25, 7:08       | 4/21/25, 8:26  | 1 h 17 min 14 s |                | Moderador   |
| Yenid Carolin   | 4/21/25, 7:12       | 4/21/25, 8:39  | 1 h 27 min 32 s | : yreyesr@sdis | Moderador   |
| SEMILLITAS D    | 4/21/25, 7:12       | 4/21/25, 8:33  | 1 h 21 min 9 s  |                | Moderador   |
| Francia Alejn   | 4/21/25, 7:15       | 4/21/25, 7:20  | 5 min 22 s      |                | Moderador   |
| Francia Aleja   | 4/21/25, 7:15       | 4/21/25, 8:33  | 1 h 18 min 25 s |                | Moderador   |
| Pilar mejia     | (N 4/21/25, 7:18    | 4/21/25, 9:02  | 1 h 44 min 16 s |                | Moderador   |
| Mery Johana     | 4/21/25, 7:18       | 4/21/25, 9:04  | 1 h 46 min 11 s | : msaenzr@sdi  | Moderador   |
| Angela Rocio    | 4/21/25, 7:22       | 4/21/25, 8:33  | 1 h 10 min 52 s | : aquinonest@  | Moderador   |
| JI SALAMAND     | 4/21/25, 7:23       | 4/21/25, 8:33  | 1 h 9 min 53 s  |                | Moderador   |

|                                                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| m (No compr 4/21/25, 7:24/21/25, 7:534 min 59 s                 | Moderador |
| Leidy Yolima 4/21/25, 7:24/21/25, 9:01 h 34 min 52lchaparro@sc  | Moderador |
| ricardo (No c 4/21/25, 7:24/21/25, 9:01 h 34 min 45 s           | Moderador |
| Ricardo Garz4/21/25, 7:34/21/25, 9:01 h 29 min 42rgarzonb@sd    | Moderador |
| Gloria (No co 4/21/25, 7:34/21/25, 7:411 min 17 s               | Moderador |
| Fabio Andres 4/21/25, 7:44/21/25, 9:01 h 15 min 2 :fricaurte@sd | Moderador |
| Bertilda (No 4/21/25, 7:54/21/25, 8:232 min 1 s                 | Moderador |
| Brigith Salam 4/21/25, 7:54/21/25, 8:038 min 12 s               | Moderador |
| Maria Fernan4/21/25, 7:54/21/25, 9:01 h 2 min 28 :mdazab@sdi:   | Moderador |
| Myriam (No 4/21/25, 8:04/21/25, 8:334 min 18 s                  | Moderador |
| Brigith Salam 4/21/25, 8:04/21/25, 9:01 h 18 s                  | Moderador |
| gloria varela 4/21/25, 8:04/21/25, 9:055 min 38 s               | Moderador |
| Gloria (No co 4/21/25, 8:04/21/25, 9:055 min 2 s                | Moderador |
| ligia esmeralc4/21/25, 8:34/21/25, 9:024 min 48 s               | Moderador |
| Pepaso (No c 4/21/25, 8:54/21/25, 9:0211 min 47 s               | Moderador |